

**【記入例】**  
**様式 1～3**

第 ○○□□年 月 日 号

宮古教育事務所長 様  
 (○○○○教育委員会 経由) 印

立 学校  
 校長 印

**講 師 派 遣 に つ い て ( 依 頼 )**

このことについて、下記により研究会を開催いたしますので、指導主事・授業力向上マイスターの派遣についてよろしくお取りはからい願います。

記

派遣型等 ※該当の派遣型に ○印をつける	○ I型【校内授業研究会講師派遣】		拡大 校内 研	→ I型	○		
	II型【臨時的任用教員個別支援訪問】			※実施する場合○印をつける			
	III型【校内研修支援】						
	IV型【みやこの授業づくり支援】			→ IV型			
要請指導主事等	所属	○○教育委員会	職名	指導主事	氏名	○ ○ ○ ○	
実施日時	期日	2019年 6月20日(水)		時間	13時 50分～ 16時 20分		
研修行事名等	第○回 校内研究会			教科等	社会		
研究主題	○○○○○○○・・・						
研修等の内容	単元名・題材名	○○○○					
	教科書・資料名	○○○○					
	授業者氏名	○○○○					
課題及び指導を受けたい内容等	※研究を進めるうえで課題と感じていること、指導を受けたいこと等記述してください。 ○○○○○○○・・・						
自己の研修課題	※授業者が指導を受けたい内容について記述してください。 ○○○○○○○・・・						
日程等	開始時刻	～	終了時刻	内容	授業会場	参加予定人数	
	13:50	～	14:35	研究授業	○年○組教室	※研究会参加予定 人数を記入する	
	14:50	～	16:20	研究会			
	:	～	:			○人	
:	～	:					
担当者氏名	職名	教諭	氏名	※研究主任等のお名前を 記入する。		電話	※学校の電話番号を記入する ○○○○—○○—○○○○
旅費等負担 ※学校は記入不要	宮古教育事務所						
	( ) 教育委員会						
	その他 ( )						

※ 教育委員会へ1部提出すること(3週間前まで)。