

教育課程に関する質問事項及び考え方【別紙様式 2】
の作成及び提出方法について

1 作成について

- 別紙様式 2 により、質問事項がある部会を 1 つのシートにまとめ、作成すること。
- 所定の欄に、都道府県・指定都市番号（別添 2 参照）、都道府県市名・学校名等（国立・公立大学法人附属学校や都道府県私立学校担当部局等は学校名等を記入）、部会番号、部会名を記入すること。
- 「質問事項」欄には、教育課程に関して文部科学省に質問がある場合は 3 問を限度として簡潔に質問内容を記述すること。なお、質問事項がない場合、提出の必要はない。
- 「考え方」欄には、質問事項について問合せがあった際、どのような回答を行っているかなど、都道府県市等としての考え方を記述すること。

2 提出方法について（質問事項がない場合は提出不要）

質問事項等は、添付ファイルとして、教育課程課教育課程第三係（koyoiku@mext.go.jp）宛てに電子メールで送信願います。

○添付ファイル名については、以下のとおりとする。

- ・都道府県・指定都市教育委員会の場合
都道府県・指定都市番号【都道府県市名（公）】小中協議会質問事項
＜記入例＞01【北海道（公）】小中協議会質問事項
- ・国立・公立大学法人附属学校の場合
都道府県・指定都市番号【大学名（国/公）】小中協議会質問事項
＜記入例＞10【群馬大（国）】小中協議会質問事項
- ・都道府県私立学校担当部局等の場合
都道府県・指定都市番号【都道府県名（私）】小中協議会質問事項
＜記入例＞20【長野県（私）】小中協議会質問事項

3 その他

○ 別紙様式 2 について

都道府県・指定都市教育委員会には本連絡と同日に電子メールにて貴課代表メールアドレス宛に送付する。国立・公立大学法人附属学校及び都道府県私立学校担当部局には参加希望がある場合、様式等を送付するので、教育課程課教育課程第三係（koyoiku@mext.go.jp）宛てに件名を「小中協議会（別紙様式希望）」としてメールを送付すること。