

提出書類について

1. 教育課程特例校の指定を希望する場合

- (1) 教育課程特例校指定申請書【様式 1】
- (2) 特別の教育課程編成・実施計画【様式 2】
- (3) 学校の同意書
- (4) 【様式 A】
- (5) 【様式 B】

※ 既に教育課程特例校の指定校があり、同内容の取組を他の学校でも始める場合、変更申請ではなく、新たに取組を始める学校についての新規申請を行うこと。

2. 教育課程特例校が「特別の教育課程編成・実施計画」の変更を希望する場合

- (1) 教育課程特例校指定変更申請書【様式 3】
- (2) 特別の教育課程編成・実施計画の変更内容【様式 4】
- (3) 特別の教育課程編成・実施計画（変更内容を反映したもの）【様式 2】
- (4) 学校の同意書

3. 教育課程特例校が「特別の教育課程編成・実施計画」の廃止を希望する場合

- (1) 特別の教育課程編成・実施計画（必要な場合のみ）【様式 2】
- (2) 教育課程特例校指定廃止申請書【様式 5】
- (3) 教育課程特例校の指定廃止を行う学校一覧【様式 6】
- (4) 学校の同意書

※ 同一の特別の教育課程を編成して実施している複数の学校のうち、一部の学校についてのみ指定廃止を行う場合には、一部の学校の廃止を反映した特別の教育課程編成・実施計画【様式 2】を提出すること。

※ 取組期間の途中での廃止のみならず、取組期間の終了に伴う廃止の場合であっても廃止申請を行うこと。学校が廃校となる場合にも、廃止申請を行うこと。

(申請書等の作成に当たっての留意事項)

- (1) 申請書及び添付資料は、別添 2 の「教育課程特例校制度実施要項」（平成 20 年 10 月 16 日 文部科学大臣決定、平成 22 年 7 月 6 日改正）、及び別添 3 の「特別の教育課程編成・実施計画記載要領」を参照の上、様式にしたがって作成すること。
- (2) 申請書及び添付資料の様式は、文部科学省ホームページ（トップページ＞教育＞小学校・中学校・高等学校＞教育課程特例校制度）に掲載しているので、適宜、活用すること。
- (3) 教育課程特例校の指定、変更、廃止申請は、学校ごとに行う（「特別の教育課程編成・実施計画」の書類なども学校ごとに作成する）ことが原則であること。
ただし、複数の学校において、同一の特別の教育課程を編成して実施することを希望する場合（例えば、市内全ての小学校で同じ取組を実施する場合など）、特別の教育課程について同一の内容変更を希望する場合、一度に複数の教育課程特例校の廃止を希望する場合には、実際の手続上の便宜を考慮し、複数の学校分をまとめて申請及び書類の作成を行うことができること。
- (4) 様式 A・様式 B は、適宜、都道府県教育委員会等において、とりまとめて作成すること。
- (5) 様式 1・様式 3・様式 5・学校の同意書について、電子メールで提出する際には、公印を押したうえ、PDF ファイルで送付すること。