

様式第1号（別表第2関係）

第 号
年 月 日

振興局長 様

市町村長 氏 名 印

（ 地 区 名
事務所所在地
事業主体名
代 表 者 氏 名 印 ）

土地改良事業補助金交付申請書

年度において、次のとおり 事業（ 事業）を実施したいので、岩手県補助金交付規則により、関係書類を添えて、次のとおり補助金 円の交付を申請します。

1 事業の目的

2 事業完了予定年月日

備考 事業名は別表第1事業区分欄に掲げる事業名を、括弧内の事業名は同表事業種目欄に掲げる事業名をそれぞれ記載すること。

様式第2号（別表第2関係）

事業計画（実績）書

事業名			総量		前年度まで		本年度						翌年度以降		備考				
	地区名	費目	工種	事業量	事業費	事業量	事業費	事業量	事業費	負担区分						事業量	事業費		
										県補助金			県補助金以外の財源					事業量	事業費
										国費	補助率	県費	市町村費	土地改良区その他					
円	%	円	円	円															
				円		円		円		円	%	円	円	円		円			
	小計																		
	事業主体事務費	/													/				
	計	/													/				

備考1 地区名欄、費目欄、工種欄、事業量欄、事業費欄及び備考欄は、別に定めるところにより記載すること。

2 事業実績書の場合は、別に定める返還対象事業にあっては、地区内における補助金の振分けの基準を記載した書面を添付すること。

3 事業実績書として使用する場合において、実績と計画（変更承認後のものを含む。）とが相違するときは、容易に比較対照できるように計画を括弧書きで上段に記載すること。

様式第3号（別表第2関係）

収支予算（精算）書

1 収入の部

区分	本年度予算額 (本年度精算額)	前年度予算額 (本年度予算額)	比較		備考
			増	減	
県補助金	円	円	円	円	
市町村費					
自己負担					
計					

2 支出の部

区分	本年度予算額 (本年度精算額)	前年度予算額 (本年度予算額)	比較		備考
			増	減	
工事費	円	円	円	円	
事務費					
計					

備考 収支予算書の場合は、予算議決（予算議決予定）年月日を記載すること。

様式第4号（別表第2関係）

第 号
年 月 日

振興局長 様

市町村長 氏 名 印

（ 地 区 名
事務所所在地
事業主体名
代 表 者 氏 名 印 ）

土地改良事業変更（中止、廃止）承認申請書

年 月 日付け岩手県指令 地 第 号で補助金の交付の決定の通知があった 事業（ 事業）の実施について、別紙理由書に記載した理由により事業を変更（中止、廃止）したいので、岩手県補助金交付規則により、関係書類を添えて、承認を申請します。

- 備考1 事業名は別表第1事業区分欄に掲げる事業名を、括弧内の事業名は同表事業種目欄に掲げる事業名をそれぞれ記載すること。
- 2 理由書を添付すること。
- 3 添付書類は、変更前と変更後を容易に比較対照できるように変更に係る部分についてのみ変更前を括弧書きで上段に記載すること。この場合「実施設計書」は、「変更実施設計書」とする。

様式第5号（別表第2関係）

第 号
年 月 日

振興局長 様

市町村長 氏 名 印

（ 地 区 名
事務所所在地
事業主体名
代 表 者 氏 名 印 ）

土地改良事業補助金請求（精算）書

年 月 日付け岩手県指令 地 第 号で補助金の交付の決定の通知があった 事業（ 事業）が完了したので、岩手県補助金交付規則により、関係書類を添えて、次のとおり補助金の交付を請求します。

金 円
補助金交付決定額 金 円
前金払受領済額 金 円

- 備考1 事業名は別表第1事業区分欄に掲げる事業名を、括弧内の事業名は同表事業種目欄に掲げる事業名を記載すること。
- 2 精算の結果、交付を受ける補助金がない場合は、「補助金の交付を請求」を「精算」と記載すること。

様式第6号（別表第2関係）

事業実績調書

1 請負及びしゅん工検査調書

地区名	区分	施行箇所	構造 又は 工法	事業量	設計 金額	請負 金額	請負人 氏名	着工年月日 しゅん工年月日	しゅん工検査		契約 方式	備考
									検査 年月日	検査責任者 職氏名		
					円	円						

備考1 請負契約書に基づき、契約ごとに記載すること。

2 請負契約に変更のあったときは、設計金額欄及び請負金額欄に当該年度の最後の設計金額及びこれに対する請負金額を下段に記載し、当初の設計金額及びこれに対する請負金額を括弧書きで上段に記載すること。

3 随意契約の場合は、備考欄にその事由を記載すること。

4 構造又は工法欄には、コンクリートダム、ロックフィルダム、コンクリート三面張水路、U字フリーム水路、アスファルト舗装道路を記載すること。

2 直営調書

区分	材料費	労務費	需要費	その他	計	備考
	円	円	円	円	円	

3 用地買収費及び補償費調書

区分	地目及び補償物件（又は権利）	数量	金額	備考
			円	

備考 用地買収及び補償費の区分ごとに金額の合計を記載すること。

4 工事雑費調書

区分	数量	金額	備考
		円	

備考 区分欄には、別に定める工事雑費の使途基準に従って記載すること。

5 事務費調書

費目	数量	単価	金額	備考
		円	円	

備考 費目欄には、別に定める区分に準じて記載すること。

6 残材料調書

地区名	名称	形状寸法	数量	単価	金額	検収又は取得の年月日	備考
				円	円		

7 船舶及び機械器具費調書

区分	数量	単価	金額	備考
		円	円	

8 管財管理台帳

事業名	地区名	事業主体	名称	現状寸法	数量	単価	取得金額	検収又は取得の年月日	処分制限期間		処分の状況			備考	
									耐用年数	処分制限年月日	処分の類別	処分年月日	補助金返還類		
						円	円							円	

備考1 補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年法令第255号）第13条第1号から第3号までに規定する財産及び1件の取得価格が50万円以上の財産について記載すること。

2 数年にわたって施工する施設については、完成した年度で記載するものとし、備考欄に施工期間を記載すること。

3 備考欄に、事業に係る補助率等を記載すること。

様式第7号（第5関係）

第 号
年 月 日

振興局長 様

市町村長 氏 名 印

（ 地 区 名
事務所所在地
事業主体名
代 表 者 氏 名 印 ）

土地改良事業遂行状況報告書

年 月 日付け岩手県指令 地 第 号で補助金の交付の決定の通知があ
った 事業（ 事業）について、年 月 日現在における遂行状況を次のとおり報
告します。

- 1 収支の状況 別紙第1のとおり。
- 2 進ちょく状況 別紙第2のとおり。

備考 事業名は別表第1事業区分欄に掲げる事業名を、括弧内の事業名は同表事業種目欄に掲
げる事業名をそれぞれ記載すること。

様式第8号（第6関係）

第 号
年 月 日

振興局長 様

市町村長 氏 名 印

（ 地 区 名
事務所所在地
事業主体名
代 表 者 氏 名 印 ）

土地改良事業補助金前金払請求書

年 月 日付け岩手県指令 地 第 号で補助金の交付の決定の通知があ
った 事業（ 事業）の実施について、補助金の前金払を受けたいので、次のとおり請求し
ます。

金	円		
補助金交付決定額	金		円
前回までの受領済額	金		円
今回請求額	金		円
差引残額	金		円

理由

備考 事業名は別表第1事業区分欄に掲げる事業名を、括弧内の事業名は同表事業種目欄に掲
げる事業名を記載すること。

様式第9号（第7関係）

第 号
年 月 日

振興局長 様

市町村長 氏 名 印

（ 地 区 名
事務所所在地
事業主体名
代 表 者 氏 名 印 ）

土地改良事業着手（完了）届

年 月 日付け岩手県指令 地 第 号で補助金の交付の決定の通知があ
った 事業（ 事業）は、 年 月 日着手（完了）したので届け出ます。

備考 事業名は別表第1事業区分欄に掲げる事業名を、括弧内の事業名は同表事業種目欄に掲げ
る事業名を記載すること。