

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	大槌高校

A-1

品名(規格・品質)	数量	単位
1 ニチバン 両面テープ ナイスタック NWBB-15	1	箱
2 養生用テープ B295J-G フュートハーフ	10	巻
3		
4		
5		

10巻入

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	釜石商工高校

A-2

品名 (規格・品質)	数量	単位
1 養生テープ エコノミー 緑幅 50 mm 長 25 m	15	巻
2 養生テープ エコノミー 白幅 50 mm 長 25 m	15	巻
3 布粘着テープ 茶 幅 50 mm 長 25 m	15	巻
4		
5		

リクエスト NO.382M

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-3	
納入場所	県税室		
品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単位	
1 つづりひも (32本織) B301J	1	袋	11.9.7 100本
2			
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-4	
納入場所	大槌高校		
品名(規格・品質)	数量	単位	
1 針なしステープラー ハリナックスプレス ホワイト	1	個	型式 SLN-MPH10SW
2 針なしステープラー ハリナックスハンディ10枚 緑	1	個	〃 SLN-MSH110G
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金) /
納入場所	釜石祥雲支援

A-5

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単位
1 テープカッター 大 紙巻・小巻両用 ネイビー プラス TC-301	2 /	台 /
2 テープカッター 大 紙巻・小巻両用 ネイビー 5台入 プラス TC-301	1 /	セット /
3 2穴パンチ 中型 穿孔20枚 青 スマートバリュー B621 J-M	1 /	個 /
4 2穴パンチ 中型 穿孔20枚 青 5個入	2 /	箱 /
5		

スマートバリュー  
B621 J-M5

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金) /
納入場所	保健福祉環境

A-6

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 ポストイットパステル 6542SS-K	1	箱
2 ポストイットパステル 5002SS-K	1	箱
3 ポストイットパステル 7002SS-K	1	箱
4 つづりひも B301J 100本入	2	パック
5		

20枚入り

40枚入り

50枚入り

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金) /	A-7	
納入場所	釜石祥雲支援		
品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位	
1 シンプリーズクリアーファイルキングジム 186TSPH 透明	52	冊	/
2 マイホルダー タテ型 / テージー MC202 ピンク	20	冊	/
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金) /	A-8	
納入場所	釜石祥雲支援		
品名(規格・品質)	数量	単位	
1 シンプリーズ フラットファイルPP A4タテ型 オレンジ	10	冊	品番 4437SP
2 シンプリーズ フラットファイルPP A4タテ型 水色	25	冊	"
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- ・ 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-9	
納入場所	県税室		
品	名 (規格・品質)	数量	単位
1	スティックのり PT-NC、20本	1	箱
2			
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	県税室

A - 10

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 ふせん (75×25mm) P612J-P-40	1	箱
2		
3		
4		
5		

40パック入

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A - 11	
納入場所	県税室		
品	名 (規格・品質)	数量	単位
1	ふせん (75×75mm) P 610 J-P-20	1	箱
2			
3			
4			
5			

20枚入り

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-12
納入場所	釜石商工高校	
品名(規格・品質)	数量	単位
1 ラミネートフィルム A4 横型静電気防止 100枚入 ATT	5	箱
2 エプソン純正カートリッジ SC1MB35	1	個
3 エプソン純正カートリッジ SC1BK35	1	個
4 エプソン純正カートリッジ SC1C35	1	個
5		

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	釜石商工高校

A-13

品名(規格・品質)	数量	単位
1 純正環境推進トナー LPC3T31KPV 2本	3	箱
2 純正環境推進トナー LPC3T31MPV 2本	1	箱
3 純正メンテナンスボックス エプソン SC1MB	1	個
4		
5		

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-14	
納入場所	釜石高校		
品名(規格・品質)	数量	単位	
1 ホッチキス針 B007J-20 ジョインテック <del>2000本入</del>	2	箱	1000本×20箱 22-11/2-
2 プッシュピン B035J ジョインテック	1	箱	100本入 ジョインテック
3 両面強力マグネット B271J-W	1	箱	30mm 白色
4 両面強力マグネット B271J-Y	1	箱	30mm 黄色
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-15	
納入場所	釜石高校		
品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位	
1 官庁表紙 15mm A4 ハトメ無し 300枚入	2	箱	} 2穴 折目加工
2 官庁表紙 30mm A4 ハトメ無し 300枚入	2	箱	
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



A-16

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	釜石高校

品名(規格・品質)	数量	単位
1 テープのり 本体 ターDM400-08NT コクヨ	20	個
2 テープのり 詰替 ターD400-08NT コクヨ	20	個
3 消えいろピット 22g PT-NC 20本	1	箱
4 黒板ふき DKRF-L 12個 日本理化学工業	1	箱
5 式辞用紙 GP-シシ10 マルアイ	10	個

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

トンボ鉛筆

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



A-17

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	釜石高校

品名(規格・品質)	数量	単位
1 フラットファイル 10冊 D017JYL イエロー	3	袋
2 フラットファイル 10冊 D017JGY グレー	3	袋
3 フラットファイル 10冊 D017JRBL	3	袋
4		
5		

A4-A  
スヌートペー  
ジヨインテック

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-18	
納入場所	釜石高校		
品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単位	
1 蛍光ペン 黄色 10本 WKCR1-Y ゼブラ	1	箱	
2 蛍光ペン ピンク 10本 WKCR1-P ゼブラ	1	箱	
3 サインペン 黒色 10本 S520XAD ぺんてる	1	箱	
4 サインペン 赤色 10本 S520XBD ぺんてる	1	箱	
5 サインペン 青色 10本 S520XCD ぺんてる	1	箱	

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	釜石警察署

A-19

品名 (規格・品質)	数量	単位
1 エプソンインクカートリッジ I CBK 69 L	50	個
2 エプソンインクカートリッジ I CC 69	50	個
3 エプソンインクカートリッジ I CM 69	50	個
4 エプソンインクカートリッジ I CY 69	50	個
5		

} 純正

摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

A-20

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	
納入場所	漁業取締事務	
品名(規格・品質)	数量	単位
1 カール事務器 ブックエンド大(黒) A L B - 7 7 - K	3	個
2		
3		
4		
5		

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付(該当箇所をマーキング)してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-21	
納入場所	漁業取締事務		
品 名 (規格・品質)	数量	単位	
1 HP プリンタ Officejet Pro 6230	1	台	
2			
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)
納入場所	釜石祥雲支援

A-22

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単位
1 トイレットペーパー 無包装 100個入 シングル 65m	5	箱
2		
3		
4		
5		

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の  
「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-23	
納入場所	水技セ・総務		
品名 (規格・品質)	数量	単位	
1 トイレットペーパー シングル N105 J-8P	6	箱	120-4×8パ.7
2			
3			
4			
5			

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物品購入依頼票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

A-24

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	
納入場所	釜石商工高校	
品名 (規格・品質)	数量	単位
1 模造紙 20枚 白無地 今村紙工 MZ-WW	3	箱
2		
3		
4		
5		

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 7年 5月 30日 (金)	A-25
納入場所	水技セ・総務	
品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単位
1 ペーパータオル Mサイズ。35個入／箱	6	箱
2		
3		
4		
5		

大洋紙業

## 摘要

- 見積額 30万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。