

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

|                         |  |  |                   |  |     |
|-------------------------|--|--|-------------------|--|-----|
| 希望納期                    |  |  | 令和 7年 11月 14日 (金) |  |     |
| 納入場所                    |  |  | 沿岸土木部             |  |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )       |  |  | 数 量               |  | 単 位 |
| 1 布図面袋A4サイズ収納 4穴/マチ30mm |  |  | 30                |  | 枚   |
| 2                       |  |  |                   |  |     |
| 3                       |  |  |                   |  |     |
| 4                       |  |  |                   |  |     |
| 5                       |  |  |                   |  |     |

A-1

品番: 014-0168, ハト×無し, マーポー

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

| 希望納期 |                          | 令和 7年 11月 14日 (金) |     | A-2                |
|------|--------------------------|-------------------|-----|--------------------|
| 納入場所 |                          | 釜石警察署             |     |                    |
| 品    | 名 (規 格 ・ 品 質)            | 数 量               | 単 位 |                    |
| 1    | ポストイット 再生紙 6544-Y 40パック入 | 1                 | 箱   | 75x75mm, スリーエムジャパン |
| 2    | ポストイット 再生紙 7002-K 50パック入 | 2                 | 箱   | 50x15mm, "         |
| 3    |                          |                   |     |                    |
| 4    |                          |                   |     |                    |
| 5    |                          |                   |     |                    |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

|                               |  |     |                   |
|-------------------------------|--|-----|-------------------|
| 希望納期                          |  |     | 令和 7年 11月 14日 (金) |
| 納入場所                          |  |     | 釜石警察署             |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )             |  | 数 量 | 単 位               |
| 1 ホッチキス針 No.10-1M/1000本入×20個入 |  | 3   | 箱                 |
| 2                             |  |     |                   |
| 3                             |  |     |                   |
| 4                             |  |     |                   |
| 5                             |  |     |                   |

A-3

マックス 10号シヤ-ズ

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

|                                                        |  |                   |     |
|--------------------------------------------------------|--|-------------------|-----|
| 希望納期                                                   |  | 令和 7年 11月 14日 (金) |     |
| 納入場所                                                   |  | 釜石商工高校            |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )                                      |  | 数 量               | 単 位 |
| 1 油性ボールペン 三菱S X N 1 5 0 0 7、黒、10本入                     |  | 3                 | 組   |
| 2 4色ボールペン 三菱S X E <del>4 5 0 0 7 - 8</del><br>450007.8 |  | 20                | 本   |
| 3                                                      |  |                   |     |
| 4                                                      |  |                   |     |
| 5                                                      |  |                   |     |

A-4

0.7mm, エリートスタイル,  
" , " , 軸色/水色

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

| 希望納期                           |     | 令和 7年 11月 14日 (金) | A-5          |
|--------------------------------|-----|-------------------|--------------|
| 納入場所                           |     | 釜石商工高校            |              |
| 品 名 (規 格 ・ 品 質)                | 数 量 | 単 位               |              |
| 1 紙めくり (メクリン) 5個入/M/メクーC21/コクヨ | 1   | 袋                 | 5個入、カラフルミックス |
| 2 紙めくり (メクリン) 5個入/L/メクーC22/コクヨ | 1   | 袋                 | 〃 〃          |
| 3 指先すべり止め フェキ KM25             | 2   | 個                 | カミワール        |
| 4                              |     |                   |              |
| 5                              |     |                   |              |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付 (該当箇所をマーキング) してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



| 希望納期              | 令和 7年 11月 14日 (金)         | A-6 |     |
|-------------------|---------------------------|-----|-----|
| 納入場所              | 大槌高校                      |     |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 ) |                           | 数 量 | 単 位 |
| 1                 | Canonインクタンク PFI-107C シアン  | 1   | 個   |
| 2                 | Canonインクタンク PFI-107Y イエロー | 1   | 個   |
| 3                 |                           |     |     |
| 4                 |                           |     |     |
| 5                 |                           |     |     |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

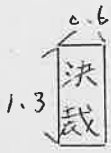
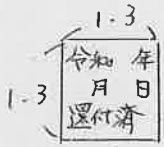
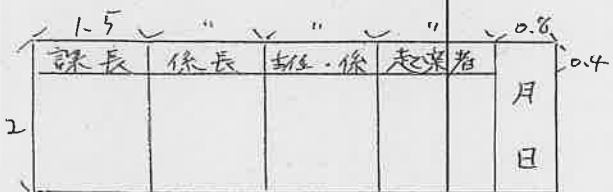
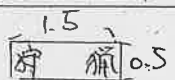
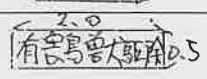
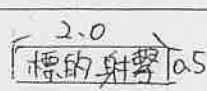
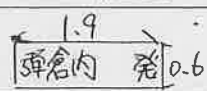
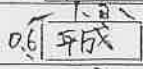
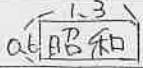
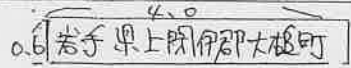
| 希望納期              | 令和 7年 11月 14日 (金) | A-7 |     |
|-------------------|-------------------|-----|-----|
| 納入場所              | 釜石警察署             |     |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 ) |                   | 数 量 | 単 位 |
| 1                 | ゴム印 発注票のとおり       | 1   | 式   |
| 2                 |                   |     |     |
| 3                 |                   |     |     |
| 4                 |                   |     |     |
| 5                 |                   |     |     |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

ゴム印（公印）等発注票

担当者 萩山 TEL0193-25-0110

| 所属                                                                                               | 釜石警察署 | 希望納期          | 令和 年 月 日 | 合計数量 | 14 個 |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|----------|------|------|----|
| 注文するゴム印等                                                                                         |       | 規格又は見本(寸法サイズ) |          | 材質   | 数量   | 備考 |
|                 |       |               |          | 不肉   | 1個   |    |
|                 |       |               |          | "    | "    |    |
|                 |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
| 単位 ... cm<br> |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |
|               |       |               |          | "    | "    |    |





# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

|                             |  |  |                   |     |  |
|-----------------------------|--|--|-------------------|-----|--|
| 希望納期                        |  |  | 令和 7年 12月 19日 (金) |     |  |
| 納入場所                        |  |  | 保健福祉環境            |     |  |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )           |  |  | 数 量               | 単 位 |  |
| 1 水に流せる再生紙ポケットティッシュ 1箱500個入 |  |  | 1                 | 箱   |  |
| 2                           |  |  |                   |     |  |
| 3                           |  |  |                   |     |  |
| 4                           |  |  |                   |     |  |
| 5                           |  |  |                   |     |  |

A-8

ミツワ

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

| 希望納期                                         |     |     | 令和 7年 11月 14日 (金) . .          | A-9 |
|----------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------|-----|
| 納入場所                                         |     |     | 水技セ・総務 . .                     |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )                            | 数 量 | 単 位 |                                |     |
| 1 トイレットペーパーシングルN105J-8P .                    | 3 . | 箱 : | 960-11(20-11x8117)入 , 22-1バリュー |     |
| 2 <div style="text-align: center;">60m</div> |     |     | エコミ-7170                       |     |
| 3                                            |     |     |                                |     |
| 4                                            |     |     |                                |     |
| 5                                            |     |     |                                |     |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

|                             |  |  |                   |  |     |
|-----------------------------|--|--|-------------------|--|-----|
| 希望納期                        |  |  | 令和 7年 11月 14日 (金) |  |     |
| 納入場所                        |  |  | 釜石商工高校            |  |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )           |  |  | 数 量               |  | 単 位 |
| 1 トイレットペーパー 1R×100入 シングル65m |  |  | 9                 |  | 箱   |
| 2                           |  |  |                   |  |     |
| 3                           |  |  |                   |  |     |
| 4                           |  |  |                   |  |     |
| 5                           |  |  |                   |  |     |

A-10

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご留意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。  
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

| 希望納期              | 令和 7年 11月 14日 (金) | A-11 |     |
|-------------------|-------------------|------|-----|
| 納入場所              | 釜石祥雲支援            |      |     |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 ) |                   | 数 量  | 単 位 |
| 1                 | 再生複写用紙 A3 1500枚   | 7    | 箱   |
| 2                 |                   |      |     |
| 3                 |                   |      |     |
| 4                 |                   |      |     |
| 5                 |                   |      |     |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# 物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段中央表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに釜石審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
- 封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

| 希望納期                  |     | 令和 7年 11月 14日 (金) | A-12 |
|-----------------------|-----|-------------------|------|
| 納入場所                  |     | 大槌高校              |      |
| 品 名 ( 規 格 ・ 品 質 )     | 数 量 | 単 位               |      |
| 1 ネットワークHDD 別添仕様書のとおり | 1   | 台                 |      |
| 2                     |     |                   |      |
| 3                     |     |                   |      |
| 4                     |     |                   |      |
| 5                     |     |                   |      |

摘要

- 見積額 30 万円以上は定価を記載するようお願いします。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

# ネットワーク HDD 仕様書

岩手県立大槌高等学校

- ・ インターフェース

【USB 部】 USB2.0/1.1

【有線 LAN 部】 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T(AUTO-MDIX 対応)

- ・ 容量

2TB

- ・ 付属品

本体、LAN ケーブル(2m)、AC アダプター、ユーティリティーはダウンロードにて提供(NAS ナビゲーター2、簡単バックアップ、HTML マニュアル)、取扱説明書(「かんたん接続ガイド」)

- ・ 仕様

【USB 部】 バスパワー非対応

【ファイル共有】 SMB2.0/SMB1.0/CIFS、AFP、FTP/FTPS

- ・ 電源 (V)

(AC100 (50/60Hz))

- ・ 端子形状

USB Type-A

- ・ コネクタ形状

RJ-45 型 8 極

- ・ 対応機種

有線 LAN 端子または無線 LAN を搭載する Windows パソコン、Mac(Intel CPU 搭載機)、iPhone、iPad、iPad mini、iPod touch(iOS 10 以降)、Android 搭載のスマートフォン、タブレット端末(Android 4.4 以降)、Windows 8.1 タブレット

- ・ その他

納品時、指定の場所へ設置後ネットワークへの接続を行い職員が使用できる状態とすること。

参考機種 BUFFALO リンクステーション

RAID 機能搭載ネットワーク対応 HDD LSS220D0202G