

No.77 Excelビジネス活用 ＜基礎＞

■ 日程 ■ 6月13日(木)～6月14日(金)

■ 研修要旨 ■ 表計算ソフト「Excel」を使用し、データ入力、編集、計算など、Excelをビジネスで活用するために必要な基本的な機能と操作を、実務で役立つ表を作りながら学びます。
対象者：基本的なパソコン操作ができる方

■ テキスト ■ FOM出版「よくわかる Excel2016 基礎」
2,200円(税込)
※各自ご用意のうえ当日持参して下さい

■ 講師 ■ ブライト・アイズ
代表 川村 俊司 氏

■ 申込期限 ■ 5月30日(木)



No.81 Excelビジネス活用 ＜応用＞

■ 日程 ■ 7月11日(木)～7月12日(金)

■ 研修要旨 ■ 表計算ソフト「Excel」を使用し、様々な関数の使い方やデータベース機能など、「Excel」をビジネスに活用するために必要な基本的機能と操作を、実務で役立つ表を作りながら学びます。

対象者：基本的なパソコン操作ができる方

■ テキスト ■ FOM出版「よくわかる Excel2016 応用」
2,200円(税込)
※各自ご用意のうえ当日持参して下さい

■ 講師 ■ ブライト・アイズ
代表 川村 俊司 氏

■ 申込期限 ■ 6月27日(木)



共通

会場

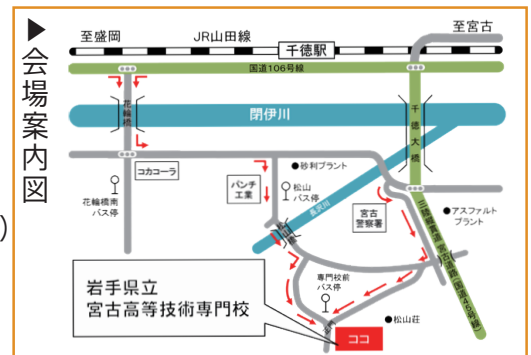
宮古高等技術専門学校
〒027-0037 宮古市松山 8-29-3

■ 持ち物 ■
テキスト代、筆記用具、昼食(休憩内外出可)
中履き、(必要があれば)上着や膝掛け等

定員 各10名

申込方法

申込み期限までに、宮古高等技術専門学校へあて、お電話、メール、申込書のFAX、いずれかの方法でお申込み下さい。申込書のダウンロード、セミナー詳細、他のセミナー(参考)については、左のQRコードから表示されるホームページをご覧ください。



2日間受講した方には修了証を交付いたします
受講者募集中

他セミナー詳細↓



在職者訓練

岩手県立宮古高等技術専門学校

TEL. 0193-62-5606 FAX. 0193-64-6596 Mail. seminar_miyako@pref.iwate.jp

宮古 在職者訓練

検索