職業実践専門課程の要件及び運用状況等確認シート

【別添７】

|  |
| --- |
| * 本資料の作成にあたっては、最新の「別紙様式4」（2019年7月末日現在）上の記載との整合性を確認してください。 * 以下の項目で「自己点検結果」欄が「×」の場合は、「根拠となる学内文書等からの説明」欄に改善の方向性を記載してください。 |

# 学科の基礎的情報

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校名 | 設置認可年月日 | 設置者名 | 所在地 |
| ○○専門学校 | 平成〇年〇月〇日 | 学校法人○○学園 | 東京都千代田区霞が関３－２－２ |
| 分野 | 認定課程名 | 認定学科名 | 認定年月日 |
|  | ○○専門課程 | ○○科 | 平成○年○月○日 |

※コースを設けている場合、以下に情報を記載してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| コース名 | コースの目的 | 修業年限 | 生徒実員 | 専任教員数 | 兼任教員数 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# 修業年限等

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 修業年限が２年以上であること |  | ※記載方法：学則上修業年限を定めた文言を抜粋してください。 |

#### 要件関連事項等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 学校名は学則に記載されている名称か |  | ※記載方法：学則上学校名を定めた文言を抜粋してください。 |
| 課程名は学則に記載されている名称か |  | ※記載方法：学則上課程名を定めた文言を抜粋してください。 |
| 学科名は学則に記載されている名称か |  | ※記載方法：学則上学科名を定めた文言を抜粋してください。 |
| 学則に記載されている昼間・夜間別と合致しているか |  | ※記載方法：学則上開講時間帯を定めた文言を抜粋してください。 |

# 教育課程の編成

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 専攻分野に関する企業、団体等との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること |  | ※記載方法：教育課程編成委員会等の位置付けに関する諸規程（規程名も記載すること）から、教育課程編成委員会等が学科の教育課程に関与することを定めた文言を抜粋してください。また、別紙様式4「企業等との連携に関する基本方針」への記載内容も参照して作成してください。 |

#### 要件関連事項等

* 以下の項目について、2018年度の状況を記載いただくとともに、2018年度に開催された全ての教育課程編成委員会の議事録を提出してください。その際、以下で抜粋した箇所には下線をひいてください（マーカーは不可）。

※会議の開催回数に応じて、行を増やしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2018年度中の全教育課程編成委員会開催日時 | 第1回：●年●月●日●:●～●:●  第2回：●年●月●日●:●～●:●  第●回：●年●月●日●:●～●:● | |
| 委員の選任状況  ※１つの学校内又は複数の学校にまたがって、複数の認定学科に共通する教育課程編成委員会等を置く場合、それぞれの認定学科の専攻分野に関する者が認定学科毎に１人ずつ委員として参画することが必要。 | 教育課程の編成の責任者等 | ●名 |
| 推薦学科の専攻分野に関する企業等の役職員等  ※右欄には当該認定学科に係る委員の人数を記載すること。 | ●名  【内訳を以下に記載】   1. 業界団体、職能団体等である者：●名 2. 学会や学術機関等の有識者である者：●名 3. 実務に関する知識等について知見を有する企業等の役職員：●名 |
| 実際の出席状況 | 教育課程の編成の責任者等 | 第1回：●名  第2回：●名  第●回：●名 |
| 推薦学科の専攻分野に関する企業等の役職員等 | 第1回：●名（うち代理出席者●名）  第2回：●名（うち代理出席者●名）  第●回：●名（うち代理出席者●名） |
| 教育課程編成に係る企業等の役職員等からの意見  （議事録から該当箇所を抜粋すること。また、企業等の役職員等である委員に向けて行った取組を記載すること（例：教育課程編成委員会による授業参観を実施した、当該学科の研究成果を教育課程編成委員会において検証した　等）） | 第1回 |  |
| 第2回 |  |
| 第●回 |  |

* 専攻分野に関する企業、団体等との連携体制を確保して、教育課程の編成を行うことができているかどうか、以下の観点で点検し、その結果を記載してください。

【体制、プロセス】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 自己点検結果  ※あてはまるものに○を記載 | 具体的な教育課程編成の体制及びプロセス |
| 教育課程編成の体制及びプロセス | 適切・ほぼ適切・やや不適切・不適切 | ※記載例： 当学科では以下のような体制及びプロセスにて教育課程を編成している。   1. 前年度授業アンケート及び卒業生採用企業アンケートを実施 2. アンケート結果を踏まえて学科教員により授業計画案を策定 3. 教育課程編成委員会において企業等委員からの意見聴取 4. 学科長及び教育担当部長が授業計画案を最終確認　等 5. 学校長が授業計画を決定 6. 教育課程編成委員会へ授業計画を報告 |

【企業等との連携】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 自己点検結果  ※あてはまるものに○を記載 | 反映実績、又は、課題及び改善方策、 特に力を入れている取組等について記載 |
| 企業等からの意見の反映状況 | 適切・やや不適切・不適切 |  |

# 実習、実技、実験又は演習

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習の授業を行っていること |  | ※記載方法：企業等と連携した実習等の現状について、具体的に説明してください（「●●演習」において、●●社の協力を受け、企業内実習を実施している）など）。 |

#### 要件関連事項等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 企業等との協定書等を締結し実習、演習を行っているか |  | ※記載方法：企業等との協定書等が現在も有効である場合には、本欄に協定書等が有効である旨を記載してください。協定書等が締結されていなかった又は有効期限が経過していた場合は、その旨を記載した上で、左記欄は×を記入してください。 |
| 実習・演習等の実施に加え、授業内容や方法及び生徒の学修成果の評価について企業等と連携しているか |  | ※記載方法：企業等との協定書等上、連携内容を定めた文言を抜粋してください。 |
| 学修成果の評価、単位認定にあたり、技能を含む実践的かつ専門的な能力の評価を行っているか |  | ※記載方法：評価及び単位認定にあたり、実践的かつ専門的な能力評価をどのように行っているかを具体的に説明してください。その際、企業等と連携している場合は、その旨も説明してください。 |

# 総授業時数・単位数

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 全課程の修了に必要な総授業時数1700単位時間以上、または総単位数62単位以上であること |  | ※記載方法：学則上卒業に必要な単位時間又は単位数を定めた文言を抜粋してください。 |

# 教員の実務研修

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 企業等と連携して、教員に対し、専攻分野の実務に関する研修を組織的に行っていること |  | ※記載方法：教員研修に係る諸規程等から、教員研修を組織的に位置づけていることがわかる部分を抜粋してください。 |

#### 要件関連事項等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 教員の業務歴や能力、担当する授業科目や授業以外の担当する業務等に応じて、企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する知識、技術、技能を修得・向上するための組織的に位置づけられた研修・研究の機会を確保し、計画的に受講等させているか |  | ※記載方法：左記研修について、2018年度の実績及び2019年度の計画を以下に沿って記載してください。  【2018年度】  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先企業等、期間等）：  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先企業等、期間等）：  【2019年度】  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先企業等、期間等）：  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先企業等、期間等）： |
| 教員の業務歴や能力、担当する授業科目や授業以外の担当する業務等に応じて、企業等と連携して、教員に対し、授業及び生徒に対する指導力等を修得・向上するための組織に位置付けられた研修・研究の機会を確保し、計画的に受講等させているか |  | ※記載方法：左記研修について、2018年度の実績及び2019年度の計画を以下に沿って記載してください。  【2018年度】  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先、期間等）：  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先、期間等）：  【2019年度】  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先、期間等）：  研修名：●●●●●●●●  出席者数：●名（うち専任教員数●名、兼任教員数●名）（全専任教員数●名、全兼任教員数●名）  研修概要（連携先、期間等）： |

# 学校関係者評価

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること |  | ※記載方法：2018年度公表した学校関係者評価の掲載場所（URL等）を記載してください。 |

#### 要件関連事項等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 「専修学校における学校評価ガイドライン」（平成25年３月文部科学省策定）で掲げられた項目について評価を行っているか |  | ※記載方法：2018年度公表した学校関係者評価から、実際の評価項目を抜粋してください。 |
| 学校関係者評価の評価結果についてホームページ、刊行物等への掲載などの方法により広く社会に公表しているか |  | ※記載方法：2018年度公表した学校関係者評価の掲載場所（URL等）を記載してください。 |

# 学校関係者評価委員会

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 上記評価を行うに当たっては、当該専修学校専門課程の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること |  | ※記載方法：学校関係者評価委員会等の位置付けに関する諸規程から、学校関係者評価委員会等の開催と、評価結果の公表を定めた文言を抜粋してください。 |

* 以下の項目について、2018年度の状況を記載いただくとともに、2018年度に開催された全ての学校関係者評価委員会の議事録を提出してください。その際、以下で抜粋した箇所には下線をひいてください（マーカーは不可）。

※会議の開催回数に応じて、行を増やしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2018年度中の全学校関係者評価委員会開催日時 | 第1回：●年●月●日●:●～●:●  第●回：●年●月●日●:●～●:● | |
| 委員の選任状況  ※学校の教職員は、学校関係者評価委員会の委員となることはできないことに留意すること。 | 企業等の役員又は職員 | ●名 |
| 保護者 | ●名 |
| 卒業生 | ●名 |
| その他 | ●名  （その者の属性を記載：　　　　　　　　　） |
| 実際の出席状況 | 企業等の役員又は職員 | 第1回：●名（うち代理出席者●名）  第●回：●名（うち代理出席者●名） |
| 保護者 | 第1回：●名  第●回：●名 |
| 卒業生 | 第1回：●名  第●回：●名 |
| その他 | 第1回：●名  第●回：●名  （その者の属性を記載：　　　　　　　　　） |
| 委員からの意見  （議事録から該当箇所を抜粋すること。  また、委員に向けて行った取組を記載すること（例：学校関係者評価委員会において授業アンケート結果を報告した、自己評価結果を学校関係者評価委員会前に事前に送付した　等）） | 企業等の役員又は職員 | 第1回：  第●回： |
| 保護者 | 第1回：  第●回： |
| 卒業生 | 第1回：  第●回： |
| その他 | 第1回：  第●回： |

* 「学校関係者評価」の実施及び公表を行うとともに、その評価結果を踏まえた教育活動その他の学校運営の改善に取り組んでいるかどうか、以下の観点で点検し、その結果を記載してください。

【学校関係者評価委員の主体的な取組】

※学校関係者評価委員会の主体的な取組を引き出すため、学校側の教職員ではなく委員が委員長に就任するなどし、報告書の取りまとめ等において委員が意見を出し、取りまとめを行うなどの活動が期待されています。詳細は「全専各連『職業実践専門課程』指針」全国専修学校各種学校総連合会新学校制度創設推進本部（平成27年7月第2版）を参照してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 自己点検結果  ※あてはまるものに○を記載 | 課題及び改善方策、 特に力を入れている取組等について記載 |
| 主体的な学校関係者評価を実施しているか | 適切・やや不適切・不適切 | ※記載例：  学校関係者評価委員の互選により学校関係者評価委員会の委員長を選任している（学校長等が委員長に就任していない）、学校関係者評価委員会報告書の取りまとめを学校関係者評価委員が中心となって行っている　等 |

【学校運営の改善状況】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 自己点検結果  ※あてはまるものに○を記載 | 改善実績、又は、課題及び改善方策、 特に力を入れている取組等について記載 |
| 学校関係者評価を踏まえた学校運営の改善状況 | 適切・やや不適切・不適切 |  |

# 教育情報の公表

#### 職業実践専門課程の要件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専門学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること |  | ※記載方法：学校の情報公開を行っている学校ホームページのURL等を記載してください。冊子等で情報公開している場合は、冊子の配布状況等を記載してください。 |

#### 要件関連事項等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」（平成25年３月文部科学省策定）で掲げられた項目について情報提供を行っているか |  | ※記載方法：実際に公開されている項目を抜粋してください。 |
| 公開項目が目次立てしてあるなど、外部に向けてわかりやすく公開してあるか |  | ※記載方法：公開するにあたっての工夫や取組について説明してください。 |

# その他

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 自己点検項目 | 自己点検結果  ※○又は×を記入 | 根拠となる学内文書等からの説明 |
| 【学科内に複数コース設置している場合のみ要点検】  全てのコースで要件を満たしているか |  | ※記載方法：認定学科内の全てのコースで要件を充足するための具体的な工夫や取組を説明してください。 （例：教育課程編成委員会において各コース別の分科会を設けて審議している、企業等の委員を選任する際にコースごとに関連した委員を選任している、学校関係者評価委員会において各コース別の評価を議題として取り扱っている、教育情報を公表する際にコース別に情報公開をしている　等） |
| 最新の別紙様式4を学校ホームページ等へ掲載しているか |  | ※記載方法：学校ホームページ等へ掲載している場合は、最新の様式になっているかどうかを確認の上、URLを記載してください。 |
| 学校のホームページには、トップページから別紙様式4が容易に確認できるようにするとともに、印刷可能な方法により掲載しているか  ※ホームページがない場合は企業、卒業生、保護者、地域住民等に対し刊行物等により別紙様式4の情報について広く情報提供しているか |  | ※記載方法：学校ホームページのトップページのわかりやすい場所に別紙様式4へのリンク等を掲載し、印刷可能な状態としている等の取組を説明してください。 |