

岩手県立二戸高等看護学院清掃業務基準仕様書

岩手県立二戸高等看護学院清掃業務は、この仕様書に基づき実施するものとする。

1 清掃の場所及び内容

- (1) 清掃の場所、頻度及び内容は、別紙1のとおりであること。
- (2) 清掃面積は、別紙2のとおりであること。

2 作業日等

- (1) 日常清掃作業は、土・日曜日、祝祭日、年末年始（12月29日から1月3日まで）及び別に指定する休日等を除き、別紙3「令和8年度日常清掃実施予定日」によることとし、作業は、午前7時30分から午後3時30分までの間に行うこと。
- (2) 定期清掃作業は原則として長期休業中に実施することとし、実施日は別途打ち合わせにより決定する。
- (3) 作業は、作業時間内に効率的かつ迅速に行うこと。

3 従事者

- (1) 従事者は、作業中一定の被服を着用し、名札をつけること。
- (2) 従事者は、満18歳以上の者とする。
- (3) 従事者には、清掃について十分な経験を有する業務責任者を1名選任し、「清掃業務従事者名簿」の提出により契約締結後速やかに報告すること。なお、提出後に従事者の変更があった場合も同様とする。

4 清掃計画及び実施報告

- (1) 翌月の「清掃実施計画書」を毎月25日までに提出し、あらかじめ承認を得ること。ただし、令和8年4月分については、契約締結後速やかに提出すること。
- (2) 毎日の清掃業務が完了した都度、「清掃業務完了報告書」により報告すること。

5 清掃作業に使用する機械、器具及び諸材料等

- (1) 作業に使用する機械、器具及び諸材料等は、床壁面塗料を損壊することのない適性良質なものをを用いること。
- (2) 作業に使用する機械、器具及び諸材料等は乙の負担とし、電力、水道及びガスの使用料金は委託者の負担とする。

6 作業中の危険及び物品等の損傷防止

- (1) 高所、通路上における作業の場合は、職員の執務及び学生の授業に支障をきたさないようにするとともに、職員及び学生の通行の安全を確保するため所要の措置を講ずること。
- (2) 作業のため、机その他の物品を移動するにあたっては、損傷しないように取り扱い、作業終了後は元の位置に復すること。
- (3) 各室、廊下、玄関等の床面その他設備品に破損があった場合は、ただちに、学院長に報告すること。

7 基本的な清掃方法及び注意事項

- (1) 掃き掃除は、塵芥が飛散しないようにし、真空掃除機、モップ及び毛ブラシ等を使用すること。
- (2) 水拭き掃除は常に清潔な水を用い、汚水を飛散させることのないようにモップ布

巾はかたくしぼって使用すること。

- (3) 床面その他の場所で洗浄を行う場合は、床面の材質に適した洗剤を使用し、汚水、洗剤、水分等は完全に拭き取り、乾燥した後にワックスを塗布し、研磨機による艶出し磨きを行うこと。
- (4) 果汁、油等の汚れは、洗剤等を用いて汚痕の生じないようにすること。
- (5) 手洗器、扉等の汚れ落としは、汚れの状況により、各材質に適した洗剤を使用すること。
- (6) ガラス、窓、間仕切り、扉は両面とも洗剤を用いて汚れを落とし乾布で拭くこと。
- (7) 屑入れは、職員の勤務に差し障りのない時間に、その中の屑物等を取り集めること。
- (8) 清掃により集積された廃棄物は、次により処理すること。
 - ア 収集した廃棄物は指定する塵芥捨場に運搬すること。
 - イ 可燃物、不燃物、資源ごみを分け、別途連絡する回収日に運搬して捨てること。
- (9) 金具類の磨きには、研磨剤を使用すること。
- (10) トイレットペーパーは、常に補充しておくこと。

8 その他

- (1) 清掃業務を実施するために必要と認める休憩室及び倉庫は、委託者が供与する。
- (2) この仕様書は、作業の大要を示すものであるが、委託者が建物管理上又は美観上、特に必要と認めた軽微な作業については、双方協議のうえ定めるものとする。

岩手県立二戸高等看護学院清掃作業場所及び方法(日常清掃)

作業場所		方法	掃 き 掃 除	拭 き 掃 除	汚 れ 落 と し	吸 塵	草 取 り ・ 除 雪	廃 棄 物 処 理	備 考
講学 師院 室長 室	床 面		1/日				1/日		
	机、応接用テーブル			1/日					
	手洗器、扉			1/日	1/日				
	屑 入							1/日	
教務 事務 室	床 面		1/日				1/日		
	机、応接用テーブル			1/日					
	扉			1/日	1/日				
	屑 入							1/日	
湯手印 沸洗 室・室	床 面		1/日	1/日					
	屑 入							1/日	
図保 書健 室	床 面		1/週	1/週					
	机			1/週					
	手洗器、扉			1/週	1/週				
	屑 入							1/週	
カウ ンセ リン グ室	床 面		1/日	1/日					
	応接用テーブル			1/日					
	扉			1/日	1/日				
	屑 入							1/日	
職員 更衣 室	床 面		1/週	1/週					
	扉			1/週	1/週				
	屑 入							1/週	
在母看 宅子護 看護実 習室 実習室	床 面		1/週	1/週					
	テーブル			1/週					
	手洗器、扉			1/週	1/週				
	屑 入							1/週	
機準実 材備習 室・	床 面		1/週	1/週					
	机			1/週					
	扉			1/週	1/週				

岩手県立二戸高等看護学院清掃作業場所及び方法(日常清掃)

作業場所		方法	掃 き 掃 除	拭 き 掃 除	汚 れ 落 と し	吸 塵	草 取 り ・ 除 雪	廃 棄 物 処 理	備 考
学生更衣室	床 面		1/週	1/週					
	テーブル			1/週					
	扉			1/週	1/週				
	屑 入							1/週	
学生ラウンジ	床 面		1/週	1/週					
	机			1/週	1/週				
	屑 入							1/週	
情報処理室	床 面		1/週	1/週		1/週			
	テーブル・扉			1/週	1/週				
	屑 入							1/週	
演習室	床 面		1/週	1/週					
	扉			1/週	1/週				
階廊 段下	床 面		1/日	1/日					
	手 摺			1/日	1/日				
玄 関	ポーチ		1/日	1/日					
	風除室		1/日	1/日					
	床 面		1/日	1/日					
	扉			1/日					
男子・ 女子 トイレ	床 面		1/日	1/日					
	手洗器、扉			1/日	1/日				
	鏡			1/日					
	便 器		1/日	1/日	1/日				
	汚物入							1/日	
体育館	手洗器、扉			1/週	1/週				
	トイレ(便器、汚物入)		1/週	1/週	1/週			1/週	
外回 り	除草(玄関・門周り)						随時		
	除雪(玄関周り)						随時		冬期

岩手県立二戸高等看護学院清掃作業場所及び方法(定期清掃)

作業場所		方法	掃	拭	汚	つ	洗	ワ	備
			き	き	れ	や	浄	ッ	
			き	き	落	だ		ク	考
			除	除	と	し	磨	ス	
					し	き		塗	
								布	
講室学 師院 室長	床 面								
	窓ガラス		1/年						
務教 室務 事	床 面								
	窓ガラス		1/年						
湯手印 沸洗 室・室	床 面						2/年	2/年	
図保 書健 室室	床 面						1/年	1/年	
	窓ガラス		1/年						
リカ ウン グセ 室	床 面						1/年	1/年	
	窓ガラス		1/年						
衣職 室員 更	床 面						1/年	1/年	
	窓ガラス		1/年						
教多 室目 的	床 面						2/年	2/年	
	窓ガラス		1/年						
在母看 宅子護 看看護 看看護 実実実 習習習 室室室	床 面						2/年	2/年	
	テーブル								
	手洗器、扉								
	窓ガラス		1/年						
機備実 材・習 室準	床 面						2/年	2/年	
	窓ガラス		1/年						
ン学 ジ生 ラウ	床 面						2/年	2/年	
	窓ガラス		1/年						
各 教 室	床 面						2/年	2/年	
	窓ガラス		1/年						
衣学 室生 更	床 面						1/年	1/年	
	窓ガラス		1/年						
理情 室報 処	床 面								
	窓ガラス		1/年						

岩手県立二戸高等看護学院清掃作業場所及び方法(定期清掃)

作業場所		方法	掃	拭	汚	つ	洗	ワ	備
			き	き	れ	や	浄	ッ	
			掃	掃	落	だ		ク	考
			除	除	と	し		ス	
					し	磨		塗	
						き		布	
演習室	床 面						1/年	1/年	
階段下	床 面						2/年	2/年	
	窓ガラス			1/年					
玄関	ポーチ								
	床 面						2/年	2/年	
	扉			1/年					
男子・女子トイレ	床 面			2/年					
体育館	床 面								
	窓ガラス			1/年					
寄宿舍	廊下・階段						2/年	2/年	
	食堂・談話室						2/年	2/年	
	洗面所・便所						2/年	2/年	
	窓ガラス			1/年					

清掃面積等

階	室名	面積㎡	床素材等	階	室名	面積㎡	床素材等	
1階	玄関ホール	45.9	磁器質タイル	2階	看護実習室	185.21	長尺ビニルシート	
	学院長室	44.69	タイルカーペット		母子看護実習室	57.41	長尺ビニルシート	
	講師室	42.81	タイルカーペット		在宅看護実習室	63.99	長尺ビニルシート	
	教務事務室	66.63	タイルカーペット		教材室	18.39	長尺ビニルシート	
	印刷室	10.22	長尺ビニルシート		実習準備室	35.99	長尺ビニルシート	
	湯沸室	4.62	長尺ビニルシート		学生ラウンジ	33.6	長尺ビニルシート	
	職員更衣室	20.7	長尺ビニルシート		教室	160.58	長尺ビニルシート	
	保健室	15.68	長尺ビニルシート		情報処理室	81.18	タイルカーペット	
	カウンセリング室	14.25	長尺ビニルシート		演習室 標本室	42.94	長尺ビニルシート	
	図書室	106.7	長尺ビニルシート		学生更衣室	57.06	長尺ビニルシート	
	書庫	14	長尺ビニルシート		その他	男女便所	67.97	長尺ビニルシート
	多目的教室	201.7	長尺ビニルシート		廊下	261.05	長尺ビニルシート	
	倉庫	31.9	長尺ビニルシート		階段	20.96	長尺ビニルシート	
	体育館 (アリーナ)	597.5	フローリング		寄宿舍 (廊下・階段)	233.62	長尺ビニルシート	
	体育館 (男女便所)	16.2	長尺ビニルシート		寄宿舍 (食堂・談話室)	85.26	長尺ビニルシート	
			寄宿舍 (洗面所・便所)	89.28	長尺ビニルシート			
小計	1,233.5		小計	1,494.49				
			合計(㎡)	2,727.99				
			毎日清掃分(㎡)	579.10				

令和8年度 日常清掃実施予定日

2026 **4** April

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29 曜日の日	30		

21 日

- ・春季休業 ~4/6(月)
- ・始業式 4/7(火)
- ・入学式 4/8(水)

2026 **5** May

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3 憲法記念日	4 こどもの日	5 こどもの日	6 こどもの日	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

18 日

2026 **6** June

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

22 日

2026 **7** July

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20 海の日	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

21 日

- ・夏季休業 7/25(土)~

2026 **8** August

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11 山の日	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

17 日

- ・夏季休業 ~8/18(火)
- ・閉庁 8/13~14(予定)

2026 **9** September

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21 敬老の日	22 秋分の日	23 秋分の日	24	25	26
27	28	29	30			

19 日

2026 **10** October

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12 ハロウィン	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

21 日

2026 **11** November

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3 文化の日	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 勤労感謝の日	24	25	26	27	28
29	30					

18 日

- ・推薦入試 11/4(予定)

2026 **12** December

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

19 日

- ・冬季休業 12/24(木)~

2027 **1** January

日	月	火	水	木	金	土
					1 元日	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11 成人の日	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

16 日

- ・冬季休業 ~1/20(水)
- ・一般入試 1/13-14(予定)

2027 **2** February

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11 建国記念の日	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23 天皇誕生日	24	25	26	27
28						

18 日

2027 **3** March

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21 春分の日	22 春分の日	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

20 日

- ・卒業式 3/4(木)
- ・春季休業 3/20(土)~

通常作業日 230 日

休日等 135 日