

別紙

事前協議チェックシート〔情報共有システム（ASP）〕

(ASP:Application Service Provider)

1 協議実施日等

協議実施日	平成 年 月 日
出席者	発注者
	受注者

2 情報共有システムの取扱い

(1) 情報共有システム利用諸条件

利用開始日	平成 年 月 日	
発注者必要ID数 (例: 5ID)	ID ↓ワークフロー機能対象者○、非対象者×	
発注者	職名	氏名
	職名	氏名
	職名	氏名
	職名	氏名
	職名	氏名
受注者必要ID数	ID	
受注者	職名	氏名
	職名	氏名
	職名	氏名
	職名	氏名
	職名	氏名
1データ当りの最大容量	MB以内 (設定が必要な場合に記載)	
全データの最大合計容量	GB以内 (設定が必要な場合に記載)	
その他特記事項		

(2) 情報共有システム利用対象機能

フォルダー	チェック	書類名	作成者		備考 (補足情報等を記載)
			発注者	受注者	
工事基本状況管理機能		コリンズファイルインポート		○	
掲示板機能		記事・コメント機能の利用	○	○	
スケジュール管理機能		監督職員のスケジュール登録	○		
		受注者のスケジュール登録		○	
発議書類作成機能・ 書類管理機能・ 工事書類等入出力・ 保管支援機能		施工計画書 (変更含む) ※打合せ簿の様式で提出		○	
		確認・立会依頼書		○	岩手県様式が好ましい
		段階確認書		○	岩手県様式が好ましい
		工事打合簿 (指示)	○		岩手県様式が好ましい
		工事打合簿 (承諾)		○	岩手県様式が好ましい
		工事打合簿 (協議)		○	岩手県様式が好ましい
		工事打合簿 (提出)		○	岩手県様式が好ましい
		工事打合簿 (届出)		○	岩手県様式が好ましい
		工事打合簿 (その他)		○	岩手県様式が好ましい
		材料確認願		○	岩手県様式が好ましい
		工事履行報告書		○	岩手県様式が好ましい
		事故関係書類	○	○	
		関係官庁協議資料	○	○	
		近隣協議資料	○	○	
		施工体制台帳		○	
		施工体系図		○	
		再生資源利用実施書 (建設資材搬入工事用)		○	
		再生資源利用促進実施書 (建設資材搬出工事用)		○	
		再生資源利用計画書 (建設資材搬入工事用)		○	
		再生資源利用促進計画書 (建設資材搬出工事用)		○	
		出来形管理帳票		○	
		品質管理帳票		○	
		完成図面		○	
	工事写真		○		
	参考図		○		
	その他のデータ		○	○	

※ チェック欄には、情報共有システムを利用する場合「○」、従来どおり対面で連絡する場合「×」を記入すること。