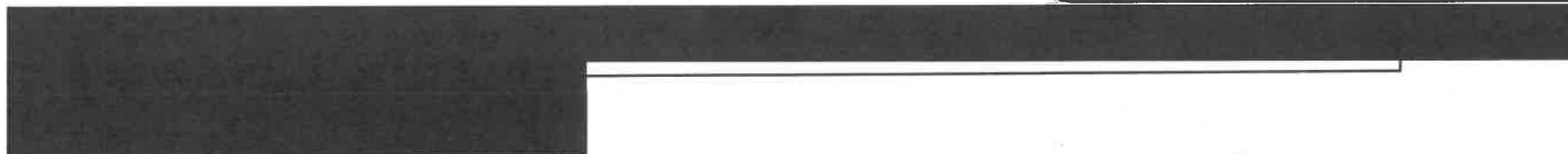


物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)		
納入場所	一関警察署		
品 名 (規 格 ・ 品 質)		数 量	単 位
1	修正テープ 幅5mm 長8m ブルー	2	セット
2			
3			
4			
5			

2171

40個入 スマートバリュー・H071J-B40
727-577

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	一関農村整備センター

2181

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 ワンタッチストッカーD型 A4・B4用 10個入	4	セット
2		
3		
4		
5		

プラス・DN-241NN
40-076

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	一関農村整備

2182

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 フリクションボールノック 0.5 レッド	5	本
2 フリクションインキ 0.5mm レッド3本入	3	セット
3 メクール 紙めくりクリーム ピンク (カラーガンイン)	5	個
4		
5		

LFBK-23EF-R

LFBKRF30EF3R

プラス・KM-501CS/35-974

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)		
納入場所	一関工業高校		
品 名 (規 格 ・ 品 質)		数 量	単 位
1 ファイル表紙A4 ハトメ無2穴 15mm 100枚		3	包
2 ファイル表紙A4 ハトメ無2穴 30mm 100枚		3	包
3			
4			
5			

3167

50-1 丸富

50-2 “

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	一関農林

3168

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 USB2.0マルチカードリーダースタンダードモデル	1	個
2 エレコムmicroSD64GBマイクロSDカード	1	個
3		
4		
5		

バッファロー BSCR105U2BK

MF-AMS064GU11

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	千厩高等学校

3169

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 ふせん 75×75mm 混色1箱20パット入	2	箱
2 ふせん 75×25mm 混色1箱40パット入	3	箱
3 ふせん 50×15mm 混色1箱50パット入	5	箱
4 ふせん 75×12.5mm 混色 1箱40パット入	1	箱
5 ポイントメモ 45×7.5mm 混色 1箱40パット	1	箱

スマートオフィス 861-284 P512J-M-20

スマートオフィス 861-280 P510J-M-40

スマートオフィス 861-285 P513J-M-50

スマートオフィス 861-286 P514J-M-40

スマートオフィス 190-122 FB-5kP

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	千厩高校

3170

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 いつものラベル< A 4 > 10面 片数1000	3	冊
2 いつものラベル< A 4 > 12面 片数1200	1	冊
3 ノックル 太字 丸芯 黒 1箱10本入	3	箱
4 ノックル 太字 平芯 黒 1箱10本入	2	箱
5 ノックル 中字 丸芯 黒 1箱10本入	3	箱

スマートオフィス 48-635 ME - 501T
スマートオフィス 48-636 ME - 507T
スマートオフィス 866-489 EMWL5WA10
スマートオフィス 866-492 EMWL6WA10
スマートオフィス 866-495 EMWLMA10

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	一関農林

3171

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 再生複写用紙 A3 1, 500枚入	5	箱
2		
3		
4		
5		

三菱 RE-S

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)		
納入場所	千厩高等学校		
品 名 (規 格 ・ 品 質)		数 量	単 位
1	コピー用紙 B 4 1箱500枚×5包入	15	箱
2			
3			
4			
5			

3172

ウチダス ペーパーワイドプロB4 WP003PE

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)
納入場所	一関審査指導監

品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 ポストイット 強粘着ふせん5002SS-K	1	箱
2 ポストイット 強粘着ふせん7002SS-K	1	箱
3		
4		
5		

4112

スリーエム 75×25mm

スリーエム 50×15mm

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金) /		
納入場所	一関第二高校		
品	名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1	B 4 コピー用紙 2 5 0 0 枚入大王製紙クレオ R	30	箱
2			
3			
4			
5			

4113

摘要

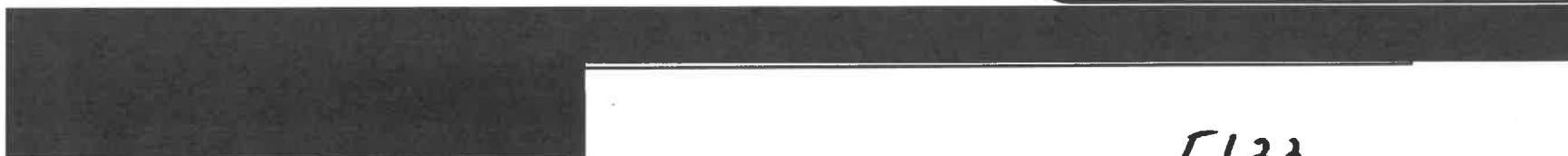
- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を**確認できるカタログを添付**（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。



5133

希望納期	令和 8年 9月 25日 (金)		
納入場所	一関第一高校		
品 名 (規 格 ・ 品 質)		数 量	単 位
1 MAX EH-20用替針 No. 20FE		5	個
2			
3			
4			
5			

摘要

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）してください。

物 品 購 入 依 頼 票

- 見積書は、物品購入依頼票ごとに作成し、ページ中段右側表示の見積番号を付してください。
- 物品購入依頼票に表示の希望納期内に納品できることを確認のうえ見積参加願います。
- 希望納期までに納品できない場合は、その旨と確実に納品できる日を記載ください。
- 原則として、契約後の納期延長には応じられませんので、ご注意ください。

見積書提出期限までに一関審査指導監の「見積箱」に投函してください。

- ・ 見積書をそのまま投函してください。
封筒に入れる必要はありません。
- ・ 提出期限厳守とします。

希望納期	令和 8年 9月 30日 (水)	
納入場所	一関第一高校	
品 名 (規 格 ・ 品 質)	数 量	単 位
1 コピー用紙B4 1箱(500枚×5冊入)	30	箱
2		
3		
4		
5		

5134

日本クリス 品番: PPC-CR1 B4

摘要

- ・ 国産（日本製）であることが明記されていること。
- ・ 紙厚 0.091mm程度。
- ・ インクジェットプリンターに対応しているもの。
- ・ 納品の際は職員に指示された場所まで搬入すること。
(2F、印刷室、EV有り)

- 仕様の詳細については、閲覧会場で確認ください。
- 閲覧資料で確認できる事項についての電話等での問い合わせはご遠慮願います。
- 同等品で見積もる場合は、その旨を付記し、仕様を
確認できるカタログを添付（該当箇所をマーキング）
してください。