

様式第10号

質問書への回答【12/13までの受付分】
(施設名：岩手県立平泉世界遺産ガイダンスセンター)

No.	日付	資料名	ページ	項目番号	質問項目名及び内容	回答	回答日
1	R4.12.13	管理運営業務仕様書	3・15	6 エ・オ	需用費の項目に含まれている修繕費について、県の想定費用はどの程度でしょうか。 施設修繕費は指定管理者の努力等による経費節減が困難な経費と思われるので精算経費とすることが適当と思われるのですが、県のお考えをお示してください。	令和4年度当初予算と同額を見込んでいます。 本施設は令和3年度に開館した新しい施設であることを踏まえ、多額の修繕費用を要することは考え難いため、第1期指定管理期間においては精算経費としていません。	12月19日
2	R4.12.13	管理運営業務仕様書	15	収支計画	(12/8の現地説明会の際の説明では)人件費は税抜とのことですが、人件費に係る消費税相当額(指定管理者に約410万円の納税義務が発生します)は積算上、支出のどの経費に計上されているでしょうか、お示してください。	人件費を含めた合計額に対し、消費税相当額を加算しています。 「管理運営業務仕様書」P15の収支計画について、消費税相当額⑦を追記の上、別紙のとおりお示しします。	12月19日
3	R4.12.13	管理運営業務仕様書	5	6 (2) ウ (ウ)	配付用施設案内リーフレット、及びガイドブックについて、4月1日の指定管理への移行を前に、入館料表記を訂正した新しいリーフレット等の準備(或いは訂正シールで覆う等の対応)が必要と考えますが、どのような引継ぎを想定しているでしょうか。	令和4年度中に、訂正シールまたは料金表の挿入作業等を行ったうえで、引継ぎします。	12月19日
4	R4.12.13	管理運営業務仕様書	5	6 (2) ウ (ウ)	県作成の施設案内ガイドブックについて、指定管理者が有料にて販売することは可能でしょうか。また、同データを使用して指定管理者があらたに増刷し、販売することは可能でしょうか。	○県で作成し無料で配布している在庫分については、有料販売はできません。 ○同データを使用し指定管理者が新たに増刷し、販売する場合は、関係各所の許可を得た上での販売は可能です。	12月19日
5	R4.12.12	管理運営業務仕様書	5	6 (2) オ (ア) ・ (イ)	図書等の収集、および公開について、コストの削減、資源の有効活用(省エネ・CO2削減・環境配慮)の観点から、ガイダンスセンター書庫所蔵の県所有一般向け図書を図書コーナーに配架し、公開することは可能でしょうか。	可能です。	12月19日
6	R4.12.13	管理運営業務仕様書	6	8	施設の管理運営にかかり、利用者サービスの観点、或いは苦情防止の観点から、来年度からの施設有料化について、県民や関係機関への事前周知はどのように行われる予定かお示し下さい。	年明けからを目途に、ガイダンスセンター館内への告知ポスター等の掲示のほか、県の公式HP・関連SNS等において、繰り返し周知を行います。	12月19日

※電子メールに添付して提出してください。

収支計画

区分		金額 (千円)		内容		
		R 5	R 6			
収 入	収入合計	78,688	78,688			
	県指定管理料上限額	67,093	67,093			
	利用料金収入	11,595	11,595	【精算経費】		
支 出	支出合計 (⑥+⑦)	78,688	78,688			
	支出小計①	53,437	53,437			
	管 理 運 営 業 務	人件費	22,965	22,965	※1	
		旅費	61	61	打合せ等旅費	
		需用費	光熱水費	10,109	10,109	【精算経費】
			光熱水費以外	5,686	5,686	事務用品
		役務費	1,400	1,400	電話料、郵便料ほか	
		委託料	12,423	12,423	清掃、警備、保守ほか	
		使用料	619	619	複合機リース料ほか	
		負担金	112	112	建物共済ほか	
		公課費	62	62	自動車税ほか	
		支出小計②	21,503	21,503		
	学 芸 業 務	人件費	18,688	18,688	※2	
		旅費	18	18	打合せ等旅費	
		需用費	446	446	事務用品	
		役務費	143	143	振込手数料ほか	
		委託料	2,000	2,000	展示業務ほか	
		使用料	208	208	高速道路使用料ほか	
	小計合計③ (①+②)	74,940	74,940			
	小計合計④ (③税抜額)	68,127	68,127			
	一般管理費⑤ (④×5%)	3,406	3,406			
支出合計⑥ (④+⑤)	71,534	71,534	端数処理含む			
消費税⑦ (⑥×10%)	7,154	7,154				

※1及び※2の主な業務内容は次のとおりです。

業務内容の詳細については、管理運営業務仕様書「6 指定管理者が行う業務の範囲」を御確認ください。

※1 主な業務内容

施設設備の維持管理、利用料金の徴収、
施設の利用促進及び広聴広報に関する業務、
窓口機能に関する業務、他施設・他団体等との連携に関する業務 等

※2 主な業務内容

常設展示に関する業務、展示品等の解説、体験教室及び講座開催、
企画展示に関する業務 等