

学 第 6 8 3 号  
令和 4 年 11 月 1 日

各 私 立 高 等 学 校 長 様

岩手県ふるさと振興部学事振興課総括課長

令和 5 年度「スーパーサイエンスハイスクール」に関する研究開発の  
実施希望について

このことについて、別添のとおり通知がありましたので、お知らせします。  
つきましては、実施を希望される場合は、下記のとおり書類を提出願います。

記

1 作成書類

(1) SSH基礎枠共通

- ア 別紙様式 1 (実施希望調書)
- イ 別紙様式 2 (管理機関の取組・支援)
- ウ 別紙様式 4 (担当者名簿)
- エ 研究開発等の概要が分かる説明資料

(2) 開発型・実践型の場合

- ア 別紙様式 3-1-1 (実施計画書)
- イ 別紙様式 3-2 (所要経費)
- ウ 別紙様式 5 (ヒアリング日程調整表)
- エ 教育課程表 (SSHの対象生徒に係るもの)
- オ これまでの主な成果が分かる資料
- カ 今回の計画と既実施の計画との関係が分かる資料
- キ 前回の中間評価からの改善状況が分かる資料
- ク 提出資料を PDF ファイル形式で 1 ファイルにまとめたもの

(3) 先導的改革型の場合

- ア 別紙様式 3-1-2 (実施計画書)
- イ 別紙様式 3-2 (所要経費)
- ウ 別紙様式 5 (ヒアリング日程調整表)
- エ 教育課程表 (SSHの対象生徒に係るもの)
- オ これまでの主な成果が分かる資料
- カ 今回の計画と既実施の計画との関係が分かる資料

- キ 前回の中間評価からの改善状況が分かる資料
  - ク 提出資料をPDFファイル形式で1ファイルにまとめたもの
- (4) 認定枠の場合
- ア 別紙様式3-1-3 (実施計画書)
  - イ 教育課程表 (SSHの対象生徒に係るもの)
  - ウ これまでの主な成果が分かる資料
  - エ 提出資料をPDFファイル形式で1ファイルにまとめたもの
- (5) 経過措置の場合
- ア 別紙様式3-1-5 (実施計画書)
  - イ 別紙様式3-2 (所要経費)
  - ウ 教育課程表 (SSHの対象生徒に係るもの)
  - エ 提出資料をPDFファイル形式で1ファイルにまとめたもの
- (6) 科学技術人材育成重点枠 (高大接続枠以外) の場合
- ア 別紙様式1 (実施希望調書)
  - イ 別紙様式2 (管理機関、接続大学の取組・支援)
  - ウ 別紙様式3-1-1 (実施計画書)
    - ※ 既に基礎枠に指定されている場合は、2～5については記載しなくてもよい。  
併せて令和4年度実施計画書を提出すること。
  - エ 別紙様式3-2 (所要経費)
    - ※ 既に基礎枠に指定されている場合は、SSH基礎枠については記載しなくてもよい。
  - オ 別紙様式4 (担当者名簿)
  - カ 別紙様式5 (ヒアリング日程調整表)
  - キ 教育課程表
  - ク 研究開発の概要が分かる説明資料
  - ケ 提出資料をPDFファイル形式で1ファイルにまとめたもの
- (7) 科学技術人材育成重点枠 (高大接続枠) の場合
- ア 別紙様式1 (実施希望調書)
  - イ 別紙様式2 (管理機関、接続大学の取組・支援)
  - ウ 別紙様式3-1-4 (実施計画書)
    - ※ 既に基礎枠に指定されている場合は、併せて令和4年度実施計画書を提出すること。
  - エ 別紙様式3-2 (所要経費)
    - ※ 既に基礎枠に指定されている場合は、SSH基礎枠については記載しなくてもよい。
  - オ 別紙様式4 (担当者名簿)

カ 別紙様式5（ヒアリング日程調整表）

キ 教育課程表

※ 参画校分も併せて提出すること。

ク 研究開発の概要が分かる説明資料

ケ これまでの主な成果が分かる資料

※ 既に基礎枠に指定されている場合は、基礎枠提出時から変更がある場合のみ。

コ 今回の計画と既実施の計画との関係が分かる資料

※ 既に基礎枠に指定されている場合は、基礎枠提出時から変更がある場合のみ。

サ 提出資料をPDFファイル形式で1ファイルにまとめたもの

## 2 提出方法

作成資料の電子データをメールにより提出し、紙媒体の提出書類一式11部を郵送により提出願います。

※1 電子データで提出する資料は、1つにまとめたものはPDFファイル形式で、個別の作成資料は、原則ワード、一太郎、エクセル、パワーポイント形式により提出願います。

※2 開発型・実践型、先導的改革型、科学技術人材育成重点枠（高大接続枠以外及び高大接続枠）を希望する場合の、別紙様式5（ヒアリング日程調整表）は、電子データのみ提出願います。

## 3 提出期限

(1) 別紙様式5（ヒアリング日程調整表）

令和4年11月25日（金）必着

(2) その他の提出書類

令和4年12月9日（金）必着

【担当】私学振興担当 内藤

電話：019-629-5041 FAX：019-629-5049

メールアドレス：AH0007@pref.iwate.jp