

様式第1号

令和 年 月 日

いわて観光キャンペーン推進協議会会長 達増 拓也 様

申請者 住 所
会社・団体名
代表者職・氏名

交付申請書

令和5年度「しあわせな予感♥いわて冬旅キャンペーン」における冬季観光商品造成等支援事業助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 助成事業名

2 交付申請額

円

3 助成対象期間

交付決定日 ～ 令和 年 月 日

実施概要書

助成事業名		
事業実施予定日		
連携する事業者	宿泊施設	
	観光施設	
	二次交通	
事業内容		
実施までのスケジュール		
本事業に係る 連絡先	事業者名	
	職・氏名	
	住所	
	E-mail	
	TEL/FAX	/

※1 各欄の幅は適宜変更可。

※2 上記の内容を補足する資料等を併せて提出すること。

事業費積算書

1 収入

(単位：円)

[科目区分]	[内訳]	[金額]
助成金		円
自己資金		円
その他		円
	合計	円

2 支出

(単位：円)

[科目区分]	[内訳]	[金額]
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
	合計	円

- ※1 行の追加や各欄の幅の変更は適宜可。
- ※2 2 支出の[科目区分]については、交付要綱別表第1（第5関係）を参考に記入すること。
- ※3 積算にかかる根拠資料（見積書等）を併せて提出すること。

いわて観光キャンペーン推進協議会会長 達増 拓也 様

申請者 住 所
会社・団体名
代表者職・氏名

事業中止（廃止）承認申請書

令和 年 月 日付けいわ観第 号で交付決定を受けた助成事業の実施について、下記のとおり中止（廃止）したいので、申請します。

記

1 助成事業名

2 交付決定額

円

3 中止（廃止）の理由

いわて観光キャンペーン推進協議会会長 達増 拓也 様

申請者 住 所
会社・団体名
代表者職・氏名

実績報告書

令和 年 月 日付けいわ観第 号で交付決定を受けた助成事業が完了したので、下記のとおり、関係書類を添えて報告します。

記

1 助成事業名

2 交付決定額

円

3 助成対象期間

令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

実績概要書

助成事業名	
事業実施日	
事業費総額	円
対象経費	円
事業内容	
事業による成果	
今後の課題又は 取組事項	
その他	

※1 各欄の幅は適宜変更可。

※2 上記の内容を補足する資料等を併せて提出すること。

事業費決算書

1 収入

(単位：円)

[科目区分]	[内訳]	[金額]
助成金		円
自己資金		円
その他		円
	合計	円

2 支出

(単位：円)

[科目区分]	[内訳]	[金額]
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
	合計	円

- ※1 行の追加や幅の変更は適宜可。
- ※2 2 支出の[科目区分]については、交付要綱別表第1（第5関係）を参考に記入すること。
- ※3 支出にかかる根拠資料（領収書等）を添付すること。

いわて観光キャンペーン推進協議会会長 達増 拓也 様

申請者 住 所
会社・団体名
代表者職・氏名

請求書

令和 年 月 日付けいわ観第 号で交付決定を受けた助成事業について、下記のとおり請求します。

記

1 助成事業名

2 請 求 額

円

3 振 込 口 座

金融機関	
支 店 名	
預金種別	
口座番号	
口座名義人	(フリガナ)

※ 上記が分かる部分の通帳の写しを添付すること。