

申請書類（記載例）

様式第1号（別表第2関係）

第 号
令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

申請者 住所 岩手県〇〇市〇〇町～
名称 〇〇旅行株式会社

代表者職・氏名 〇〇 〇〇

いわて教育旅行誘致促進事業費補助金申請書

いわて教育旅行誘致促進事業費補助金の交付を受けたいので、岩手県補助金交付規則
第4条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 補助金申請額 500,000 円

事業計画書

| 1 | 申請者名 | 法人名 | 〇〇旅行株式会社 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|---|-------------|---------------|--|-----|-----------|-------------|---------------|---------------|---|---|---------|---------------|---|---|---------|---|---|----|---------|
| | | 代表者名 | 〇〇 □□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 事業実施期間 | 令和〇年〇月〇日 ～ 令和〇年〇月〇日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 事業内容 | 三陸沿岸地域を目的地とする教育旅行の催行 等 <div style="background-color: black; color: white; padding: 5px; margin: 5px 0;"> 月を跨ぐ日程の場合、出発日を基準に事業期間内の件数をカウントしてください。 （例）4月30日～5月2日の2泊3日 ⇒ 4月30日までの事業期間に含める。 </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ≪催行計画一覧≫ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">区 分</th> <th style="text-align: center;">件数 (件)</th> <th style="text-align: center;">バス台数 (台)</th> <th style="text-align: center;">補助申請金額 (円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>教育旅行（岩手県内の学校）</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: right;">150,000</td> </tr> <tr> <td>教育旅行（岩手県外の学校）</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: right;">350,000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">計</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: right;">500,000</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | 区 分 | 件数 (件) | バス台数 (台) | 補助申請金額 (円) | 教育旅行（岩手県内の学校） | 2 | 3 | 150,000 | 教育旅行（岩手県外の学校） | 2 | 7 | 350,000 | 計 | 4 | 10 | 500,000 |
| | 区 分 | 件数 (件) | バス台数 (台) | 補助申請金額 (円) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育旅行（岩手県内の学校） | 2 | 3 | 150,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育旅行（岩手県外の学校） | 2 | 7 | 350,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | 4 | 10 | 500,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本事業にかかわる連絡先 | 住 所：〒000-0000 岩手県〇〇市□□町～ 部 署：〇〇部 氏名 〇〇 △△ T E L： 〇〇-〇〇-〇〇 F A X： 〇〇-〇〇-〇〇 E-mail： 〇〇@△△.jp | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

第 号
令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

県から受領した、交付決定通知書の通知日付、番号を記入してください。変更申請を複数回行った場合は、変更申請後の最新の通知日付、番号を記入してください。

住所 岩手県〇〇市〇〇町～

名称 〇〇旅行株式会社

代表者職・氏名 〇〇 〇〇

いわて教育旅行誘致促進事業変更承認申請書

令和〇年〇月〇日付け岩手県指令観^ホ第^{◇◇}号で補助金の交付決定の通知を受けた
いわて教育旅行誘致促進事業の実施について、下記のとおり変更したいので、岩手県補助金交付規則第6条の規定により申請します。

記

1 変更の内容

補助金申請額の減額 等

2 変更の理由

予定していた教育旅行の日程が変更となったため 等

3 内容変更に伴う補助金額の変更額及びその算出基礎等

別紙のとおり。

(注) 別紙は、該当する様式に変更前の内容を（ ）書きで上段に記入して作成すること。

第 号
令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

県から受領した、交付決定通知書の通知日付、番号を記入してください。変更申請を複数回行った場合は、変更申請後の最新の通知日付、番号を記入してください。

住所 岩手県〇〇市〇〇町～

名称 〇〇旅行株式会社

代表者職・氏名 〇〇 〇〇

いわて教育旅行誘致促進事業中止（廃止）承認申請書

令和〇年〇月〇日付け岩手県指令観~~フ~~第~~◇◇~~号で補助金の交付決定の通知を受けた
いわて教育旅行誘致促進事業の実施について、下記のとおり中止（廃止）したいので、
岩手県補助金交付規則第6条の規定により申請します。

記

1 中止（廃止）の内容

催行予定だった教育旅行の中止 等

2 中止（廃止）の理由

学校都合によるもの 等

第 号
令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

県から受領した、交付決定通知書の通知日付、番号を記入してください。変更申請を複数回行った場合は、変更申請後の最新の通知日付、番号を記入してください。

住所 岩手県〇〇市〇〇町～
名称 〇〇旅行株式会社
代表者職・氏名 〇〇 〇〇

いわて教育旅行誘致促進事業費補助金請求書

令和〇年〇月〇日付け岩手県指令観^プ第^{◇◇}号で補助金の交付決定の通知を受けた
いわて教育旅行誘致促進事業費補助金について、岩手県補助金交付規則第13条の規定
により請求します。

記

1 補助金請求額 500,000 円

2 振込先

〇〇銀行 〇〇支店
普通預金
口座番号 〇〇〇〇〇〇
口座名義（カナ） 〇〇 〇〇

申請時に提出した、銀行口座の通帳の写しの振込先を記載してください。

第 号
令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

住所 岩手県〇〇市〇〇町～
名称 〇〇旅行株式会社
代表者職・氏名 〇〇 〇〇

いわて教育旅行誘致促進事業費補助金実績報告書

令和〇年〇月〇日付け岩手県指令観^プ第^{◇◇}号で補助金の交付決定の通知を受けた
いわて教育旅行誘致促進事業が完了したので、岩手県補助金交付規則第13条第1項の
規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1 事業実施期間

令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日

実際の催行日に関わらず、事業実施期間
は当初の申請または変更後の申請で申
告いただいている期間を記載してくだ
さい。

2 補助金額 500,000 円

3 事業完了年月日

令和〇年〇月〇日

最終催行日に関わらず、事業完了年月
日は事業期間の最終日を記載してくだ
さい。

催行実績一覧表

| No. | 教育旅行名 | 学校所在 都道府県 | 催行日 (泊数) | 宿泊場所 | 利用バス事業者名 | 車両 台数 (台) | 参加者数 (人) | 補助額 (円) |
|----------|-------|--------------|------------------------|-------------|----------|-----------------|-------------|------------|
| 1 | 〇〇小学校 | 岩手県 | R 5 . 9 . 1 (1 泊) | 三陸・三陸 以外 | 〇〇バス株式会社 | 1 | | 50,000 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 補助金申請額合計 | | | | | | | | |

↑

記載内容が、実績報告の添付書類に記載されている内容と一致しているか、念入りにご確認ください。

貸切バス利用証明書

岩手県知事 様

次のとおりバスの利用があったことを証明します。

| | |
|----------------|---|
| 利用期間 | 令和〇年〇月〇日（□）～ 令和〇年〇月〇日（□） |
| 教育旅行名 | 〇〇県立〇〇高等学校修学旅行 |
| 旅行会社名 | 〇〇旅行株式会社 |
| バスの台数 | 2 台 |
| 貸切バス事業者 証明欄 | (所在地) 岩手県〇〇市□□町～ (名称) 〇〇バス株式会社 (代表者職・氏名) 〇〇 □□ 印 |

※ 出発日ごとの内訳は別紙のとおり

様式第8号別紙

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

| | |
|-----------|-----------------------|
| 利 用 期 間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () |
| バ ス の 台 数 | 台 |

宿泊証明書

岩手県知事 様

次のとおり宿泊があったことを証明します。

| | | |
|-------------|--|--------------|
| 宿泊期間 | 令和〇年〇月〇日（□）～ 令和〇年〇月〇日（□） | |
| 教育旅行名 | 〇〇県立〇〇高等学校修学旅行 | |
| 旅行会社名 | 〇〇旅行株式会社 | |
| 宿泊者数 | 宿泊者数 40 人 | 宿泊した添乗員数 1 人 |
| 宿泊施設 証明欄 | <p>(所在地) 岩手県〇〇市□□町～</p> <p>(名称) 〇〇ホテル</p> <p>(代表者職・氏名) 〇〇 □□</p> <p>印</p> | |

宿泊者数は教員等を含んだ人数を記載してください。何らかの理由で、他の書類に記載されている内容とズレが生じる場合は余白に詳細を記載してください。

※ 宿泊日ごとの宿泊者数の内訳は、別紙のとおり

様式第9号別紙

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

| | | |
|------|-----------------------|----------------|
| 宿泊期間 | 年 月 日 () ~ 年 月 日 () | |
| 宿泊者数 | 宿泊者 数 人 | 宿泊した添乗員 数 人 |

三陸地域観光施設等訪問報告書

岩手県知事 様

住所 岩手県〇〇市〇〇町～

名称 〇〇旅行株式会社

代表者職・氏名 〇〇 〇〇

次のとおり、三陸地域の観光施設等を訪問したことを報告します。

| | | | |
|-----|--|-----|----|
| 訪問日 | 令和〇年〇月〇日 | 訪問先 | 〇〇 |
| 写真 | 参加者が観光施設を訪問していることが分かる画像を貼付すること。現像した写真を直接貼付するか画像データを貼付し、印刷してください。 | | |

| | | | |
|-----|-------|-----|--|
| 訪問日 | 年 月 日 | 訪問先 | |
| 写真 | | | |

様式第 10 号別紙

| 訪問日 | 年 月 日 | 訪問先 | |
|-----|-------|-----|--|
| 写真 | | | |

| 訪問日 | 年 月 日 | 訪問先 | |
|-----|-------|-----|--|
| 写真 | | | |

| 訪問日 | 年 月 日 | 訪問先 | |
|-----|-------|-----|--|
| 写真 | | | |

様式第11号（第7関係）

第 号
令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

住所 岩手県〇〇市〇〇町～
名称 〇〇旅行株式会社
代表者職・氏名 〇〇 〇〇

補助事業遂行状況報告書

いわて教育旅行誘致促進事業費補助金交付要綱第7の規定により、令和〇年〇月〇日現在における補助事業の遂行状況を関係書類を添えて報告します。

この様式は、県から依頼がある場合に提出してください。

この様式は、提出が必要とされる場合に提出してください。

様式第 12 号（第 11 関係）

令和〇年〇月〇日

岩手県知事 様

住所 岩手県〇〇市〇〇町～
名称 〇〇旅行株式会社
代表者職・氏名 〇〇 〇〇

消費税等仕入控除税額報告書

令和〇年〇月〇日付け岩手県指令観^平第^〇〇号で補助金の交付決定の通知を受けた
いわて教育旅行誘致促進事業の実施について、次のとおり報告します。

記

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| 1 補助金交付額 | 金 | 円 |
| 2 補助金の交付時に減額した仕入れに係る消費税等相当額 | 金 | 円 |
| 3 消費税及び地方消費税の申告により確定した仕入れに係る消費税等相当額 | 金 | 円 |
| 4 補助金返還相当額（3－2） | 金 | 円 |

注 事業実施の内訳資料、その他参考となる資料を添付すること。