〔別添様式３〕

別紙（別枠分）

|  |  |
| --- | --- |
| 高等学校名 |  |
| 補助対象項目 | | （別表の補助対象細目を記載してください。） | 補助対象細目番号 | （補助対象細目①～⑥を記載してください。） | | |
| 実施体制、実施内容、教員の役割（校務分掌、具体的な実施方法等） | |  | | | | |
| 実  施  計  画 | 補助対象細目  ①の場合 | 事務分担量（担当教員の１週間当たりの事務量）  (1)　少人数、習熟度別学級編制の実施計画  　　教科、科目名　　　　　　　　　学年　　年　少人数教育を行う学級数　　　学級　週当たり増加単位時間　　　時間  　　教科、科目名　　　　　　　　　学年　　年　少人数教育を行う学級数　　　学級　週当たり増加単位時間　　　時間  　　教科、科目名　　　　　　　　　学年　　年　少人数教育を行う学級数　　　学級　週当たり増加単位時間　　　時間  週当たり増加単位時間計　　　時間  (2)　チーム・ティーチングの実施計画  　　教科、科目名　　　　　　　　　学年　　年　週当たり単位時間数　　　時間  　　教科、科目名　　　　　　　　　学年　　年　週当たり単位時間数　　　時間  　　教科、科目名　　　　　　　　　学年　　年　週当たり単位時間数　　　時間  週当たり単位時間数計　　時間  (3)　事業実施に係る事務量の増加　(1)＋(2)  単位時間数計　　　　　　時間 | | | | |
| 補助対象項目  ⑤及び⑥の場合 | (1)　専任教員数　　　　　人  (2)　専任教員の授業時間数（週あたり単位時間数）  　　Ａ.　　　　　時間／週　　（教科名　　　　　　　）  　　Ｂ.　　　　　時間／週　　（教科名　　　　　　　）  　　Ｃ.　　　　　時間／週　　（教科名　　　　　　　）  (3)　相談室の開催日、時間（⑥の場合） | | | | |
| ※　事業に要する経費 | | 積算教員数　　　　　　　　　　　単　価  　　　　　　　　　人　　×　　　　　　　　　　千円　　＝　　　　　　　　　　千円 | | | | |

備考１　※欄は記載しないこと。

　　２　補助対象細目ごと（①～⑥）に別葉としてください。

　　３　根拠資料（担当教諭別週時間割等表や教育課程表）の添付については、マーカー等を用いるなど分りやすく明示してください。