

今号では、『事務職員』の資質向上に向けた研鑽の様子や『学校事務の共同実施組織』の適正・効率的な事務執行に向けた動きの一端についてご紹介します。
編集・発行の都合上、暦を少々遡っての掲載となりますことをご了承願います。

【管内小中学校事務職員研修会】

令和6年10月29日/江刺総合支所

受講者の声

◆ 講話「県立学校勤務を経験して」

- 〔講師〕 県南教育事務所 企画総務課長 羽柴 典光
- 県立学校勤務で携わった業務の紹介
 - 校舎新築・移転業務に携わった経験等の紹介
 - ペアワークによる情報交換 等

- ・県立学校での業務内容や、事務職員としての役割について学ぶことができた。
- ・校舎新築について聞くことができ、参考になった。
- ・ペアワークで様々な意見交換ができて良かった。

◆ 講義「いわての森林づくり県民税について」

- 〔講師〕 一関農林振興センター 上席林業普及指導員 上野 寛 氏
- いわての森林づくり県民税の概要についての説明
 - 当該県民税を活用した公募事業の紹介 等

- ・県民税の目的や活用について知ることができた。
- ・なかなか聞く機会のない内容だったので興味深かった。

◆ 講義「病休通算制度及び年次休暇について」

- 〔講師〕 県南教育事務所 企画総務課
- 病休通算制度の概要や年次休暇の付与日数等の説明

- ・制度について改めて確認することができた。
- ・事例が生じたら、資料を活用したい。

【管内初任学校事務職員研修会】

令和6年度は管内に新たに3名の事務職員が採用されました。

◆ 第1回 令和6年5月21日/一関地区合同庁舎

- 講義：学校事務職員に期待すること
〔講師〕 県南教育事務所 企画総務課長 羽柴 典光
- 研修：給与事務・旅費事務について

受講者の声

- ・3月にお話しを聞いたときと今現在の仕事への向き合い方の比較ができた。
- ・今まで聞いたことをその通りに行うだけだったので、仕組みを知れた。

◆ 第2回：令和6年8月23日/一関地区合同庁舎

- 講義：会計年度任用職員、住民税特別徴収、社会保険・共済組合などに関する事務について
- 討議：令和5年度新採用職員を招いて情報交換等

受講者の声

- ・資料の内容が詳しく、演習問題もあり、たくさんを知ることができた。
- ・同期や先輩職員、事務所の方々のお話しをたくさん聞くことができてよかった。

【学校事務の共同実施】

～ 適正・効率的な事務執行に向けて～

◇◇ 共同実施組織総括等研修会 ◇◇ 令和6年5月14日/一関地区合同庁舎

- 管内13の共同実施グループの総括及び室長並びに副総括及び副室長の職にある26名を対象として実施しました。
- 講義「学校事務の共同実施運営の現状と課題」〔講師〕 県南教育事務所 企画総務課長 羽柴 典光
 - グループ協議研修 【協議テーマ：共同実施組織における改善事項について】
- 各市町の共同実施の運営や今年度の取組重点等について紹介後、6つのグループに分かれ、協議を行いました。

◇◇ 共同実施組織訪問 ◇◇

9月4日を皮切りに11月20日まで、一関市と平泉町を対象地区として学校事務共同実施組織へ訪問し、手当認定等に係る事務処理等の状況確認や、意見交換を行いました。【対象：8組織】

いずれの組織も概ね適正に事務処理されておりました。

◎ 当管内では、学校事務の共同実施組織の活動のみならず、事務職員一人ひとりが、日々資質向上に励んでいる様子が様々な場面を通じて見受けられます。県南教育事務所では、今後も学校事務の共同実施の適正かつ円滑な推進と事務職員の皆さんのより一層の資質向上を支援してまいります。