

# 《研修コード：2202》令和6年度保育者レベルアップ研修講座ステップ2（6～10年目等対象）実施要項

## 1 目的

保育経験6～10年目等の保育者を対象に、幼児期に育まれた資質・能力が小学校以降の教育の基礎となることを前提に、資質・能力を育むための指導計画や環境構成、援助の在り方等についての研修を行い、専門性の向上に資する。

## 2 主催

岩手県、いわて幼児教育センター

## 3 実施機関

岩手県立総合教育センター

〒025-0395 岩手県花巻市北湯口第2地割82番1

## 4 研修者（対象）

### （1）対象

幼稚園等において、採用6～10年目等の教諭、保育教諭、保育士等

### （2）人数

60名

※本研修講座は、保育士等キャリアアップ研修（幼児教育分野：幼児教育の指導計画、記録及び評価、幼児の発達に応じた保育内容、小学校との接続6時間）として実施する。

## 5 実施方法及び期間等

対面研修（総合教育センターで実施する研修）

令和6年10月18日（金）

## 6 対面研修の内容

### （1）日程及び講座内容等

日時		講座内容	講師・担当者	会場等
10月18日（金）	8:30～8:50	受付		管理棟1階 第1研修室
	8:50～9:00	オリエンテーション	教科領域教育担当 主任研修指導主事 高橋 文子	管理棟1階 第1研修室
	9:00～12:15	講義と演習 幼児理解に基づく指導計画 ※適宜15分間程度の休息を入れる	教科領域教育担当 主任研修指導主事 高橋 文子	管理棟1階 第1研修室
	12:15～13:15	休憩（昼食）		

10 月 18 日 (金)	13:15～14:15	講義と演習 幼保小接続を踏まえた指導と 評価に生かす記録	一戸町健康こども課 副主幹兼幼児教育アドバイザー 後藤 育子	管理棟 1 階 第 1 研修室
	14:15～14:30	休息		
	14:30～16:30	講義と演習 学びの芽生えにつながる遊び の充実ー「幼児期の終わりま でに育ってほしい姿」を視点 にー	教科領域教育担当 主任研修指導主事 高橋 文子	管理等 1 階 第 1 研修室
	16:30～16:45	研修のリフレクション 諸連絡	教科領域教育担当 主任研修指導主事 高橋 文子	管理等 1 階 第 1 研修室

## (2) 携行品等

ア 「幼稚園教育要領解説」（文部科学省 平成 30 年 3 月）、「幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説」（内閣府・文部科学省・厚生労働省 平成 30 年 3 月）、「保育所保育指針解説」（厚生労働省 平成 30 年 3 月）のいずれか

イ 所属園の年間指導計画及び月案、週案様式（1 枚）

## (3) 当日携行品の留意事項

(2) アのデータをスマートフォン・タブレット等に格納しての持参も可とする（幼稚園教育要領解説は文部科学省HP、幼保連携型認定こども園教育・保育要領解説及び保育所保育指針解説はこども家庭庁HPからダウンロード可）。

## 7 受講に係る配慮願い

けがや妊娠等に伴い、運動制限が必要な方、また、座席配置での希望等があれば、「令和 6 年度教職員研修の手引」54 ページの【研修様式 4】「令和 6 年度研修講座受講に係る配慮願い」を用いて、令和 6 年 10 月 4 日（金）までに、下記に記載の問い合わせ先へメールで提出すること。

なお、「令和 6 年度研修講座受講に係る配慮願い」の提出は任意であること。

## 8 問い合わせ先

教科領域教育担当 主任研修指導主事 高橋 文子

電話番号 0198-27-2735

E-mail ayako-takahashi@pref.iwate.jp

## 9 研修者旅費

各所属の負担とする。

## 10 その他

(1) 本研修講座は、総合教育センターWeb トップページ「幼児教育」バナーから申込むこと。

(申込締切：10 月 4 日（金）)

(2) 総合教育センターまでの案内図等については、「令和 6 年度教職員研修の手引」39～40 ページを参照のこと。

(3) 体調を管理する上で必要な常備薬は、各自持参すること。

(4) マスクの着用は個人の判断とする。

- (5) 服装はクールビズでよい。
- (6) 欠席する場合は、速やかに所属長に相談の上、総合教育センター研修講座事務担当者に電話連絡すること。併せて「令和6年度教職員研修の手引」53ページの【研修様式3】「令和6年度研修講座研修者欠席届・延期届」を総合教育センター宛てに提出すること。

#### 災害等が発生した場合の研修講座の取扱いについて

地震、津波、台風等の天災、大規模停電、公共交通機関の不通等が発生した場合の研修講座の取扱いについては、電話等による問合せに対応します。

また、総合教育センターへの移動途中に災害等が発生した場合、研修者は、各自の身の安全の確保を第一に行い、研修講座の出欠については、所属長の判断を仰いでください。欠席する場合は、【研修様式3】「研修講座研修者欠席届・延期届」を提出してください。