

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種別	備考
北上翔南-総括-学校要覧	学校要覧	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-学校内規	学校内規	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-学則	学則	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-学校日誌	学校日誌	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-校務分掌表・事務分担表	校務分掌表・事務分担表	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-職員会議	職員会議	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-指定統計調査	学校基本調査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-指定統計調査	地方教育費調査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-指定統計調査	私費負担状況調査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-その他調査	その他調査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-監査検査	監査委員会監査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-監査検査	会計実地検査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-監査検査	内部考査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-監査検査	会計検査院検査	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総括-公印台帳	公印台帳	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-文書-文書一般	教育委員会事務局	1	令和5年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-文書-文書一般	その他	1	令和5年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-文書-文書処理簿	文書処理簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-文書-ファイル管理簿	ファイル管理簿	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-文書-行政文書公開	行政文書公開	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-文書-個人情報保護	個人情報保護	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-文書-例規	例規	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-人事一般	人事一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-栄転	叙位叙勲	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-栄転	永年勤続表彰	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-栄転	その他表彰	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-人事異動内申	本採用	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-人事異動内申	期限付	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-非常勤職員採用	講師・A L T	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-非常勤職員採用	学校医	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-人事異動通知書	人事異動内申	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-履歴カード	現職員	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-人事-履歴カード	退職者	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-服務一般	服務一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-勤務時間	勤務時間	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-勤務時間	特別割振簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-服務-宣誓書・着任届	宣誓書・着任届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-休暇处理票	休暇处理票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-勤務場所外研修承認申請	勤務場所外研修承認申請	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-職務専念義務免除承認	職務専念義務免除承認	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-部活指導月間実施計画書・従事記録簿	部活指導月間実施計画書・従事記録簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-旅行命令票	旅行命令票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-復命書	復命書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-私用車公用使用	届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-私用車公用使用	同意書（生徒引率）	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-週休日の振替簿	週休日の振替簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-休日の代休簿	休日の代休簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-営利企業等従事許可	営利企業等従事許可	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-兼職等従事承認整理簿	兼職等従事承認整理簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-職員派遣依頼	職員派遣依頼	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-出勤簿	出勤簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-教員免許	教員免許	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-研修	事務職員	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-研修	事務職員協会	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-研修	I T サポート関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-服務-研修	現業職員	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-事故報告書	事故報告書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-事務引継書	事務引継書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-服務-旅費一般	旅費一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-共済組合・互助会	共済組合関係書類	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-共済組合・互助会	互助会関係書類	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-退職手当・共済年金	退職手当・共済年金	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-社会保険・労働保険	社会保険・労働保険	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-職員定期健康診断	職員定期健康診断	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-職員検診（胃・大腸）	職員検診（胃・大腸）	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-療養報告	療養報告	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-労働安全衛生	労働安全衛生	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-人事委員会許可申請	人事委員会許可申請	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-公務災害	公務災害	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-福利厚生-元氣回復事業	元氣回復事業	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-昇給昇格内申	昇給昇格内申	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-給与発令原簿	給与発令原簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-給与一般	給与一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-共済費・給与等集計票	共済費・給与等集計票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-給与-基準給与簿	基準給与簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-現金支給額(2)合計票	現金支給額(3)合計票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-給与等入力関係	給与等入力関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-手当一般	手当一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-扶養手当関係	扶養手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-住居手当関係	住居手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-通勤手当関係	通勤手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-単身赴任手当関係	単身赴任手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-特殊業務手当関係	特殊勤務手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-超過勤務手当関係	超過勤務手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-期末・勤勉手当関係	期末・勤勉手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-寒冷地手当関係	寒冷地手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-産業教育手当関係	産業教育手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-年末調整	年末調整	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-源泉徴収票	源泉徴収票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-財形貯蓄	財形貯蓄	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-住民税	住民税	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-児童手当関係	児童手当関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-給与-互助団体連合会	互助団体連合会	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-防火・防災-防火・防災一般	防火・防災一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-防火・防災-消防計画	消防計画	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-防火・防災-防火管理者選任届	防火管理者選任届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-防火・防災-消防設備設置届	消防設備設置届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-防火・防災-消防査察	消防査察	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産管理一般	財産管理一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産異動	財産取得	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産異動	財産処分	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産異動	財産異動報告	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産異動	財産所管分掌換	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産異動	財産寄付採納	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産事故報告	財産事故報告	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産使用許可申請	長期	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産使用許可申請	短期	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産台帳	財産台帳副簿	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-財産台帳	施設台帳	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-土地登記簿・公図	土地登記簿・公図	10	令和14年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-職員公舎	公舎一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-職員公舎	公舎・駐車場台帳	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-財産管理-職員公舎	入舎承認申請書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-職員公舎	入舎・退舎届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	電気工作物点検記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	消防用設備点検記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	貯水槽清掃点検記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	地下油タンク清掃点検記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	簡易水道検査記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	L P ガス点検記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-施設設備点検	ばい煙測定記録	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-機械警備報告書	機械警備報告書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-産業廃棄物	産業廃棄物	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-環境・温暖化	環境・温暖化	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-財産管理-破損届	破損届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-物品管理一般	物品管理一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-物品検収員・取扱員任免簿	物品検収員・取扱員任免簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-重要物品管理票	重要物品管理票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-備品管理一覧表	備品管理一覧表	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-物品所管換	物品所管換	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-被服貸与票	被服貸与票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-物品管理-郵便切手受払簿	郵便切手受払簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-設備整備	設備台帳	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-物品管理-設備整備	設備整備計画	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-予算	予算一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-予算	予算要望書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-予算	予算調書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-予算	予算令達書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-決算調書	決算調書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-財務会計システム	財務会計システム	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-現金取扱員任免簿	現金取扱員任免簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-現金取扱管理簿	現金取扱管理簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	調定票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	収入簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	収入額集計表	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	収納済状況一覧表	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	証紙収納額報告	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	入学料納付書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-収入	入学選考料納付書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	授業料関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	



北上翔南-予算経理-授業料	諸会費関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	授業料減免申請	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	授業料減免台帳	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	口座振替登録者一覧	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	口座振替納付届	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	収納済状況一覧表	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	収納状況管理簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-授業料	諸会費納入済通知書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-高等学校等就学支援金	高等学校等就学支援金	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-支出	支出票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-支出	支出簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-支出	支出額集計表	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-支出	単価契約物品一覧	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-支出	燃料等給油伝票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-支出	契約一般	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-予算経理-歳計外現金	歳計外現金	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-生徒異動簿	生徒異動簿	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-入学誓約書	入学誓約書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-入学・住民票	入学・住民票	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	

北上翔南-生徒-卒業生台帳	卒業生台帳	30	令和34年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-生徒指導要録（学籍）	生徒指導要録（学籍）	20	令和24年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-生徒指導要録（指導）	生徒指導要録（指導）	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-除籍簿	除籍簿	20	令和24年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-証明	身分証明書台帳	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-証明	学生割引発行台帳	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-生徒-証明	諸証明発行台帳	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-その他-その他	財務関係システム関係	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-その他-その他	新型コロナウイルス関連文書	5	令和9年3月31日	廃棄	事務室	紙	
北上翔南-総務課-会議録（定例・重点・反省）	会議一般	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-起案文書（前期）	起案	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-起案文書（後期）	起案	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-同窓会	同窓会	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-要覧（PTA総会）	その他	30	令和34年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-要覧（同窓会総会）	その他	30	令和34年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-要覧（高P連関係）	その他	30	令和34年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-生徒指導一般	生徒指導一般	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-交通安全教育	交通安全教育	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-生徒会指導	生徒会指導	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	

北上翔南-生徒課-家庭訪問	家庭訪問	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-国際交流	国際交流	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-体育行事	体育行事	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-文化行事	文化行事	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-クラブ活動	クラブ活動	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-校外行事参加願	校外行事参加願	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-旅行許可願	旅行許可願	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-運転免許証取得許可願	運転免許証取得許可願	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-通学車輛使用許可願	通学車輛使用許可願	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-アルバイト許可願	アルバイト許可願	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-生徒課-遺失物台帳	遺失物台帳	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-教育指導計画一般	教育指導計画一般	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-出席簿	出席簿	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-教務日誌	教務日誌	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-学校行事	学校行事	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-入学選抜	入学選抜	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-保護者・保証人変更届	保護者・保証人変更届	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-生徒異動一般	生徒異動一般	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-公欠願	公欠願	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	

北上翔南-教務課-成績考査	成績考査	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-教科用図書	教科用図書	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-時間割	時間割	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-総合的な学習の時間	総合学科	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-日本学生支援機構	日本学生支援機構	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-その他奨学金	その他奨学金	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-岩手育英奨学会	岩手育英奨学会	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-総務課-岩手育英奨学会奨学金交付簿	岩手育英奨学会奨学金交付簿	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-その他	その他	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-教務課-中学校指導要録抄本	中学校指導要録抄本	3	令和7年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-進路課-進路指導計画一般	進路指導計画一般	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-進路課-通学指導	通学指導	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-進路課-就職指導	就職指導	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-厚生課-保健指導計画一般	保健指導計画一般	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-厚生課-保健日誌	保健日誌	3	令和7年3月31日	廃棄	保健室	紙	
北上翔南-厚生課-生徒健康診断票	生徒健康診断票	5	令和9年3月31日	廃棄	保健室	紙	
北上翔南-厚生課-生徒歯牙検査票	生徒歯牙検査票	5	令和9年3月31日	廃棄	保健室	紙	
北上翔南-厚生課-学校医等執	学校医等執務記録簿	3	令和7年3月31日	廃棄	保健室	紙	
北上翔南-厚生課-清掃計画	清掃計画	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	

北上翔南-厚生課-日本スポーツ振興センター	日本スポーツ振興センター	10	令和14年3月31日	廃棄	保健室	紙	
北上翔南-厚生課-岩手県学校安全互助会	岩手県学校安全互助会	10	令和14年3月31日	廃棄	保健室	紙	
北上翔南-厚生課-安全点検	安全点検	1	令和5年3月31日	廃棄	職員室	紙	
北上翔南-図書課-図書原簿	図書原簿	30	令和34年3月31日	廃棄	図書室	データ	
北上翔南-図書課-図書原簿	除籍簿	30	令和34年3月31日	廃棄	図書室	データ	
北上翔南-図書課-貸出カード	貸出カード	1	令和5年3月31日	廃棄	図書室	データ	
北上翔南-図書課-図書館運営計画	図書館運営計画一般	1	令和5年3月31日	廃棄	図書室	紙	

備考 1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。  
2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。