

## 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種別	備考
山田-学務-総務	職員会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-総務	入学式	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-総務	卒業式	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-総務	諸行事	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-総務	P T A	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-総務	同窓会	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	教育指導計画	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	学校行事	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	修学旅行	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	校外学習	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	教科用図書	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	時間割	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	生徒指導	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	交通安全指導	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	生徒会指導	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	家庭訪問	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	国際交流	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	体育行事	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	文化行事	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	クラブ活動	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	校外行事参加願	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	旅行許可願	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	運転免許証取得許可願	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	通学車両使用許可願	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	アルバイト許可願	1年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種別	備考
山田-学務-進路指導	進学指導計画	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-進路指導	進学志願書	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-進路指導	就職指導計画	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-進路指導	就職志願書	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-進路指導	職場訪問	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-進路指導	職場実習	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-図書館	図書館運営計画	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-図書館	帯出カード	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-視聴覚	視聴覚教材運営計画	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-視聴覚	視聴覚教材使用簿	1 年	令和7年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-入学	誓約書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	出席簿	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	教務日誌	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	入学願書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	入学願書受理簿	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	誓約書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	保護者・保証人変更届	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	留学願	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	休学願	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	休学理由消滅届	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	復学願	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	転学（転籍・退学）願	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	死亡届	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	公欠願	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	生徒異動	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	成績考査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	就学指導	3 年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種別	備考
山田-学務-育英奨学	日本育英会	3年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-育英奨学	岩手育英奨学会	3年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-育英奨学	岩手育英奨学会奨学金交付簿	3年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	安全点検	3年	令和9年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-入学	住民票（戸籍抄本）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-入学	誓約書	5年	令和11年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教育情報ネットワーク	ネットワーク管理者	5年	令和11年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	保健日誌	5年	令和11年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	生徒健康診断票	5年	令和11年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	学校医等執務記録簿	5年	令和11年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-育英奨学	日本育英会奨学生カード	10年	令和16年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	心とからだの健康観察票	10年	令和16年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	日本スポーツ振興センター	10年	令和16年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-保健指導	岩手学校安全互助会	10年	令和16年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-教務	諸行事（震災関連）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	体育行事（震災関連）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	文化行事（震災関連）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	クラブ活動への財政的支援（震災関連）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	遺失物台帳	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	生徒会行事・交流（震災関連）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-生徒指導	国際交流（震災関連）	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-図書館	図書原簿	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-図書館	目録	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	
山田-学務-視聴覚	視聴覚ソフト等原簿	30年	令和36年 3月31日	廃棄	職員室	紙	

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。