

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
予算	予算関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
予算	決算関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
予算	収支計画関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
予算	令和5年度予算関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
監査	監査関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
監査	実地検査・内部統制関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
監査	保健所立入検査関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	基準外給料関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	医師たる会計年度任用職員任用関係（釜石）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	医師たる会計年度任用職員任用関係（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	会計年度任用職員任免関係（1号）釜石	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	会計年度任用職員任免関係（2号）釜石	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	会計年度任用職員任免関係　大槌	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	会計年度任用職員面接関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	会計年度任用職員人事評価関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
任用	会計年度任用職員退職関係（勤務実績証明）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	通勤届（会計年度任用職員）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	通勤手当一斉確認（会計年度任用職員）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
人事管理	職務専念義務免除関係	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
人事管理	営利企業従事許可申請関係	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	委員医嘱関係（医療局内）	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	委員医嘱関係（医療局外）	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	職員派遣関係	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	DMAT・災害拠点病院関係	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	不在者投票関係	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	公務災害関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	防災管理委員会関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	広報委員会（年報作成会議）	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
総務	弔事関係	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	薬学生等実務実習関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	マイナンバーカード申請関係	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設	岩手県立釜石病院耐震診断報告書	永	—	—	事務局次長	紙	
内規	院内内規関係綴	永	—	—	事務局次長	紙	
労務管理	労働基準監督署関係綴	永	—	—	事務局次長	紙	
労務管理	当直体制許可申請関係①	永	—	—	事務局次長	紙	
労務管理	当直体制許可申請関係②	永	—	—	事務局次長	紙	
労務管理	36協定関係	永	—	—	事務局次長	紙	
労務管理	産業医及び衛生管理者任命綴	永	—	—	事務局次長	紙	
内申	人事関係	10	2034/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
職員表彰	医療局所属長職員表彰関係	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
内申	昇給昇格事務関係綴	10	2034/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
職専免	職務専念義務免除関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
運転免許確認	自動車運転免許証等の状況確認関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
学歴・免許取得	学歴・免許取得関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
交通事故	交通事故関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
任命	現金取扱員等の任命関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
任命	各種委員会委員任命関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
組織	事務局事務分掌関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
組織	事務引継書関係	3	2027/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
事業運営	事業運営方針関係	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
開示関係	行政文書開示請求書関係綴	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
病院機能評価	病院機能評価関係	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
運営協議会	県立病院等運営協議会関係	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
臨床研修	臨床研修報告関係	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
臨床研修	研修医、医学生地域医療実習受入関係	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	
病院実習	救急救命士実習関係綴	5	2029/3/31	廃棄	事務局次長	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
診療契約	診療契約（病院契約）	10	2034/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
診療契約	診療契約（局契約）	10	2034/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
請求事務	公衆衛生請求関係	3	2027/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
診療契約	新型コロナワクチン個別接種契約関係	10	2034/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
診療契約	新型コロナワクチン接種費用請求関係	3	2027/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
診療契約	新型コロナワクチン接種予診票控え	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
総務	執行伺（通信運搬費・図書費）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	執行伺（医師確保対策費）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	切手受払簿	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	切手注文控綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	料金後納郵便等差出票	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	共済関係（給付）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	健康診断関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	健保・厚保関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	現員報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	共済関係（資格取得届）綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	共済関係（届出事項変更申請書）綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	共済関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	職員基本情報登録票綴り	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	衛生委員会綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	宿日直勤務および交代制勤務者等勤務割振り	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
未収金	過年度個人未収金償却関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	個人未収金・入院外来整理票 未収金整理簿	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	個人未収金状況報告書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	個人未収金収入回議書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	履行延期申請書関係綴	10	2034/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	権利放棄	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	債権管理簿（完納分）	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
未収金	入金処理調書、収入回議書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	債権管理簿	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	回収委託債権管理簿	30	2054/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	公務災害関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	労災関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	銀行口座振替依頼書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	普通預金出納簿	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	病院口座収納確認表	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	診療月報・付替調査票	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	月報作成資料	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	病院報告（保健所）綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	患者数・収益報告書(局)	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	外来患者日報	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	入院患者日報	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	他医療機関受診費 執行伺関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	無症状濃厚接触者等の検体採取業務委託料 請求控え	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	無症状濃厚接触者等の検査業務委託料 請求控え	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	【コロナ関連】ワクチン接種 交付金・補助金	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	【コロナ関連】ワクチン接種 集団接種契約	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	【コロナ関連】ワクチン接種 集団接種委託料請求控え	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	【コロナ関連】ワクチン接種費請求書控え	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	【コロナ関連】入院勧告・公費負担者番号	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	【コロナ関連】入院施設等確保事業（病床確保事業）	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	病院報告（保健所）	30	2054/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	診療月報・付帯調査票	30	2054/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	履行延期申請書	30	2054/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	個人未収金収入回議書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	個人未収金 入院・外来整理表 未収金整理簿	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
未収金	入金処理調書・収入回議書（兼入金報告書）〔個人〕	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
公衆衛生	公衆衛生契約関係（病院契約）	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	特別室不算定確認書綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	特別室利用申込書綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	自賠責明細書綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
公衆衛生	公衆衛生活動収益	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	査定減処理簿	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	再審査請求控綴り	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営課長	還付請求・仕訳書綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
公衆衛生	公衆衛生活動収益	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
公衆衛生	公衆衛生活動／地域医療活動実績(システム外報告①)	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	設備開放使用	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	受託検査(骨シンチ・MRI検査等)	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	その他医業外収益	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	救急活動に関する検証票	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	救急業務関係綴り(契約書・協定書)	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	医療費口座振替関係	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	クレジット利用者件数報告書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	介護保険主治医意見書 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	釜石病院健康診断	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	栄養管理室／検便検査	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	生活保護医療券受領書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	事業実績表(電算速報)綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	入金報告書(クレジット)〔個人〕	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	保険給付外同意書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
賃借（タクシー）	【賃借】執行伺（釜石）タクシー	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
賃借（タクシー）	【賃借】執行伺（大槌）タクシー	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	業務委託契約関係（検査）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
検査委託	検査委託項目明細（BML）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 4月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 5月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 6月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 7月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 8月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 9月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 10月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 11月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 12月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 13月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 14月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査委託	臨床検査業務委託伺 15月	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	消耗品購入回議書類綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	消耗品契約関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	診療材料購入回議書類綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	診療材料未払金計上調書綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	診療材料契約関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	診療材料契約関係綴(医療ガス)	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【賃借】執行伺 1	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【賃借】執行伺 1（大槌病院）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
賃貸借	【賃借】契約	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
賃貸借	【賃借】契約(寝具・病衣)	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
賃貸借	【賃借】令和2年～4年度カーテン賃借契約	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
賃貸借	賃借料長期契約(複写機 5年)関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	給食材料契約関係綴(上半期)	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	給食材料契約関係綴(下半期)	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	給食材料契約関係綴(米)上期	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
貯蔵品	給食材料購入額及び消費額内訳書綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
材料	SPD業務日誌	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
発注検収	医療局 発注・検収関係綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
D P C	D P Cデータ提出関係	5	2029/3/31	廃棄	診療情報管理室	紙	
D P C	D P C関係	5	2029/3/31	廃棄	診療情報管理室	紙	
D P C	DPCコーディング検討委員会	5	2029/3/31	廃棄	診療情報管理室	紙	
がん登録	がん調査関係	5	2029/3/31	廃棄	診療情報管理室	紙	
がん登録	がん登録部会関係 QI関係	5	2029/3/31	廃棄	診療情報管理室	紙	
脳卒中登録	脳卒中登録関係	5	2029/3/31	廃棄	診療情報管理室	紙	
未収金	保険者未収金収入回議書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
未収金	保険者未収金入金処理調書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	レセプト返戻依頼書	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	レセプト請求控え	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
保険請求	増減点・返戻・再審査結果通知書等	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
業務委託	かまいし・おおつち医療情報ネットワーク業務委託契約関係綴	3	2027/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
会議	釜石地区地域連携バス会議綴	5	2029/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
地域連携	関係機関訪問綴	5	2029/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
会議	OKスクラムねっと世話人会綴	3	2027/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
会議	OKスクラムねっと世話人会綴	3	2027/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
報告	各種報告関係綴	3	2027/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
診療体制	診療体制関係綴	1	2025/3/31	廃棄	地域連携室	紙	
委員会	【委員会】医療ガス等安全管理委員会・点検記録簿	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
材料	【薬品】不用品売却・製造販売後調査等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
材料	【薬品】購入回議書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
材料	【薬品】見積比較表	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【フロン】充填証明書・回収証明書・引取証明書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【保守】（浄化槽・貯水槽・貯油槽）点検報告書等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【保守】CE設備（液化酸素）点検記録簿	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
施設管理	【保守】 契約（建物）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【消防用設備等点検】	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【保守】（電気・ガス・医療ガス）点検報告書等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【保守】（空調・オイルバーナー）点検報告書等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【保守】エレベーター・自動扉点検報告書等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	【修繕】 契約（建物）（釜石）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	【修繕】 契約（建物）（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	【修繕】 修繕依頼書（建物）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	【修繕】 修理依頼書（建物）（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	【雑費】 執行伺等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委員会	【委員会】 施設・設備等整備委員会	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
予算	【予算】 増額申請	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【釜石大槌地区行政事務組合火災予防条例】 届出関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
建物整備	【建物一般整備】 病院執行分	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
備品	【備品】 購入	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
備品	【備品】 購入（補助金分）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
医療器械	【医療器械】 購入	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
医療器械	【医療器械】 購入（補助金分）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
医療器械	【医療器械・備品】 令和 5 年度医療器械・備品整備計画	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託契約関係（寝具・下膳・宿日直）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託契約関係（院外洗濯）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託契約関係（院外調理）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託契約関係（遠隔画像診断）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託契約関係（廃棄物）（釜石）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託契約関係（廃棄物）（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	業務委託従事者名簿・健康診断結果	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	委託業務完了確認調書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	委託料支出回議書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	



行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
委託	宿日直及び警備（電話交換業務含む）業務完了報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	下膳及び食器洗浄業務完了報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	基準寝具補給業務及び洗濯等業務完了報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
委託	清掃業務完了報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
修繕	【修繕】修理依頼書（建物以外）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
修繕	【修繕】契約（建物以外）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
修繕	【修繕】修理依頼書（建物以外）（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【消耗備品】購入回議書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【医療消耗備品】購入回議書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【消耗備品】購入依頼書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【医療消耗備品】購入依頼書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【消耗備品】購入回議書（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
貯蔵品	【医療消耗備品】購入回議書（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
保守	保守業務委託契約関係（釜石）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
保守	保守業務委託契約関係（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
保守	【保守】（電気・ガス・医療ガス）点検報告書等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
保守	【保守】（医療機械）点検報告書等	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
保守	保守業務完了確認調書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
保守	保守料支出回議書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
検査	保険給付外検査費用公費支出申請書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
公舎管理	【公舎】入退舎関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
公舎管理	【公舎】収入回議書・CATV報告	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	執行伺	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
経費	勘定科目付替報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
廃棄物	廃棄物関係	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
収入	収入回議書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
施設管理	【作業停電】電気設備年次点検	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
医事	がん診療連携拠点病院関係 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
医事	係長会議関係 綴	1	2025/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事	診療報酬請求書作成業務完了報告書等 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事	「医療情報システム運用支援業務」実施報告書 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事	医事経営課長等会議 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
施設基準	施設基準届出関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
施設基準	施設基準適合確認綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
施設基準	施設基準関係（通知、照会、その他） 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
施設基準	施設基準定時報告綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
施設基準	施設基準報告（妥結率・向精神薬多剤投与）関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事	令和4年度診療報酬改定関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事	医事ミーティング関係綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
総務	執行伺（釜石）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	執行伺（大槌）	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	研修関係 綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	報酬実績（釜石）	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	医務嘱託任用実績（大槌）	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	各種証明書 綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	会計伝票	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	勘定付替報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	支払内訳書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	FB振込等依頼書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	現金有高報告書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	出納店検査	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	月末資金報告	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	収入回議書 綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	医療局収納月計表	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	入金処理調書	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	支払日計表・月計表	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種別	備考
総務	患者搬送	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	技術職員派遣・病院派遣	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	通知・回答	1	2025/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	診療応援	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	業務応援	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	労働保険・算定基礎	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	返納関係 綴	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	給与実績 綴	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	給与（会計年度任用職員） 綴	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	給与関係綴（コロナ防疫等作業手当）	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
総務	診療応援実績報告書	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	通勤手当認定簿	常	—	—	総務課	紙	
給与	給与口座申込書	常	—	—	総務課	紙	
総務	私用車公用使用届出簿	常	—	—	総務課	紙	
総務	普通預金口座出納簿兼引出簿	5	2029/3/31	廃棄	総務課	紙	
給与	通勤手当一斉確認関係 綴	3	2027/3/31	廃棄	総務課	紙	
医事経営	クリニカルパス関係（委員会含む）綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	医療統計 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	診療報酬落ち穂拾い 関係	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	院外ネットワークとの接続に係る申請関係	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	USBメモリ等利用申請 関係	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
医事経営	情報セキュリティ研修 関係	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	
調査統計	病院指標 綴	5	2029/3/31	廃棄	医事経営課	紙	

備考 1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。  
2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。