

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
先端科学技術研究-管理-行政財産	消防計画	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-修繕	大規模修繕（一般）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理	内部統制（先端研）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-行政財産	行政財産使用許可	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-行政財産	警備業務委託	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-行政財産	警備業務委託	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-調定	先端研 調定	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-会計	先端研支出関係（電話・消耗品）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-会計	自販機	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-会計	先端研支出関係（電気・水道・灯油）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-照会・回答	照会・回答（先端研）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-監査	実地検査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-監査	随時監査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-監査	監査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-雑件	作業予定表	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-雑件	I L C局の利用拡大	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-雑件	内部統制	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-雑件	予算関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-雑件	雑件	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-雑件	入居者関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-修繕	先端科学技術研究センター（小修繕）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-修繕	大規模修繕（契約）	1 0 年	令和16年 3月31日	廃棄		併用	
先端科学技術研究-管理-行政財産	カードキー管理	3 0 年	令和36年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。