様式第１号

入札参加資格審査申請書

令和　　年　　月　　日

　岩手県立産業技術短期大学校長　様

申請者　住所又は所在地

名称及び代表者の職・氏名　　　印

　下記業務に係る一般競争入札に参加したいので、入札説明書４により下記書類を添付して申請します。

記

１　業務名

　　岩手県立産業技術短期大学校学生寮給食業務

２　添付書類

⑴　入札参加資格審査申請書（様式第1号)

⑵　資本関係・人的関係に関する届出書（様式第２号)

⑶　誓約書（様式第３号)

⑷　業務実績調書（様式第４号）

⑸　業務実施体制（組織）図及び緊急時連絡体制図

⑹　食品衛生法による営業許可証（飲食店営業）の写し

　⑺　岩手県における県税について未納がないことの証明書（納税証明書の写し）

　⑻　消費税及び地方消費税について未納がないことの証明書（納税証明書の写し）

様式第２号

資本関係・人的関係に関する届出書

令和　　年　　月　　日

　岩手県立産業技術短期大学校長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所又は所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称及び代表者の職・氏名　　　印

　このことについて、下記のとおり届出します。

記

１　資本関係に関する事項

⑴　親会社（会社法第２条第４号に規定するもの）

親会社の有無　　有　・　無　（どちらかに○）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 住所又は主たる事務所所在地 |  |
| 電話番号 |  |

⑵　子会社（会社法第２条第３号の規定によるもの）のうち、岩手県立産業技術短期大学校学生寮給食業務に係る競争入札に参加する子会社

　子会社の有無　　有　・　無　（どちらかに○）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 住所又は主たる事務所所在地 |  |
| 電話番号 |  |

２　人的関係に関する事項

岩手県立産業技術短期大学校学生寮給食業務に係る競争入札に参加する他の会社における役員兼任

役員兼任の有無　　有　・　無　（どちらかに○）

|  |  |
| --- | --- |
| 役職・氏名 |  |
| 兼任先 | 商号又は名称 |  |
| 役職 |  |

３　中小企業等協同組合に関する事項

　中小企業等協同組合又はその組合員（会員）

該当の有無　　組合　・　組合員（会員）　・　該当なし（いずれかに○）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 住所又は主たる事務所所在地 |  |
| 電話番号 |  |

※　中小企業等協同組合法に規定する協同組合が届出を行う場合は、本書に全役員及び全組合員（会員を含む。）の名簿を添付すること。

様式第３号

誓約書

令和　　年　　月　　日

　岩手県立産業技術短期大学校長　様

　　住所又は所在地

名称及び代表者の職・氏名　　　印

　岩手県が発注する「岩手県立産業技術短期大学校学生寮給食業務」の入札に参加するに当たり、下記のとおり当社の状況を報告します。

なお、本書の記載内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

１　国又は他の地方公共団体における同種業務の履行状況等

⑴　過去５年間における契約解除の有無　　　【 有り ・ 無し 】

〔有りの場合、そのてん末及び本県においては誠実に業務を履行する旨の誓約〕

※注：有りの場合、契約解除通知を添付すること。

⑵　過去５年間における指名停止処分の有無　【 有り ・ 無し 】

〔有りの場合、そのてん末及び本県においては誠実に業務を履行する旨の誓約〕

※注：有りの場合、指名停止通知を添付すること。

２　従業員の労働福祉の状況等

⑴　雇用時の最低賃金額（令和７年２月１日現在）

　　　　　　　　円　　【　月額　・　日額　・　時間額　】

⑵　過去５年間における賃金未払いの有無　　【 有り ・ 無し 】

〔有りの場合、そのてん末及び本県においては同様の事態を生じさせない旨の誓約〕

⑶ 社会保険制度への加入状況等

　ア　加入状況　【 労働者災害補償保険　・　雇用保険　・　健康保険　・　厚生年金保険 】

　　イ　未納の有無　【 有り ・ 無し 】

**※注：【 】内は、該当するものに「○」印を付すこと。**

様式第４号

令和　　年　　月　　日

岩手県立産業技術短期大学校長　様

住所又は所在地

氏名（商号又は名称）

代表者の職・氏名　　　　　　　印

電話番号

ＦＡＸ番号

業務実績調書

　令和　　年　　月　　日付けで公告のありました「岩手県立産業技術短期大学校学生寮給食業務」に係る一般競争入札に必要な実績を提出します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一　件　目 | 実施主体 |  |
| 業務名 | 　　 |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| （参考）食事提供数 | １日当たり　　　　　　　　　　　　食　　　　　　　　　 |
| 当該業務における栄養士従事人数 | 栄養士　　　　人　　【　常駐　・　非常駐　】 |
| 二　件　目 | 実施主体 |  |
| 業務名 | 　　 |
| 実施期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| （参考）食事提供数 | １日当たり　　　　　　　　　　　　食 |
| 当該業務における栄養士従事人数 | 栄養士　　　　人　　【　常駐　・　非常駐　】 |

（注）１　当該業務契約書の写し及び業務概要がわかる資料を添付のこと。

　　　２　業務実績は、下記のものを優先して記載のこと。

　　　　(1) 食事提供数の多いもの　(2) 最近の実績

３　当該業務において専ら従事した栄養士の人数を記載すること。

（【　】内は、該当するものを「○」で囲むこと。）