

別紙

貸出備品リース等を予定する項目一覧（予定）

No.	内訳	数量	単位
1	東京交通会館イベントホール（ダイヤモンドホール）	1	日
2	東京交通会館イベントホール（カトリアサロンB）	1	日
3	QRコード受付システム使用料（セットアップ対応等含む）	1	式
4	東京交通会館地下2階第二会議室B（利用時間9:00～18:00）	1	式
5	テーブル（W1500×D600×H700）	108	台
6	パイプ椅子（予備15脚含む）	520	脚
7	テーブル※40台サービス（最大40台まで）	40	台
8	パイプ椅子※250脚サービス（最大250脚まで）	250	脚
9	液晶TVモニター（65インチ）	2	台
10	ポータブルスピーカー（マイク2本付・有線マイク2本追加）	1	台
11	ノートPC（イベントコーナー用・Zoomライセンス無）	2	台
12	パーティション①（W900mm×2100mm）	194	台
13	養生テープ	8	本
14	ウォールポケット（1セット10枚）	8	セット
15	吊下げフック（ウォールポケット設置用・1列5行、計24列配置）	16	セット
16	ミキサー、放送設備使用料	1	日
17	電気代	1	日
18	LANケーブル配線引き回し（イベントコーナー1か所2本・機材等含む）	1	式
19	電源配線工事（延長コード・配線処理含む）	1	式
20	司会台	1	台
21	カーテン・レール設置（W900）	1	台
22	丸テーブル	22	台
23	カウンターテーブル（記入台）	2	台
24	コピー機（A4サイズ）	1	台
25	パーティションW1800×H2000（キャスター付・交通会館所有）	3	台
26	パーティションW1800×H2000（10台特別無料）	10	台
27	L字スタンド	7	本
28	ベルトパーティション	8	本
29	レイアウト図面、ブースサイン等データ制作費	1	式
30	ブースサイン、コーナーサイン等制作費（W900×H200・片面）	80	枚
31	入口吊下げ看板制作費（W1800×H300・片面）	2	枚
32	ブースサイン取付・撤去費	1	式
33	A1ポスターサイズチラシ印刷出力費（当日1階EVホール掲示用・厚手）	1	枚
34	備品運搬費	1	式
35	会場設営費（搬入出・取付撤去・設営撤去・清掃・荷受出等含む）	1	式
36	人件費（事前準備）	12	h/人