

令和7年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ
委託業務

企画コンペ実施要領

令和7年6月
岩 手 県

この「企画コンペ実施要領」（以下「実施要領」という。）は、岩手県（以下「県」という。）が実施する「令和7年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ委託業務」（以下「本業務」という。）に係る受託候補者の選定に関して、企画コンペに参加しようとする者（以下「参加者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項を定めるものである。

1 業務の概要

(1) 業務件名及び数量

「令和7年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ委託業務」一式

(2) 委託期間

委託契約締結の日から令和8年2月13日（金）まで

(3) 募集する企画提案の内容

資料2「業務仕様書」のとおり

(4) 委託料の上限額

1,580,528 円以内（消費税及び地方消費税を含む。）

2 参加者の資格要件等

参加者は、下記に掲げる企画コンペ参加資格（以下「参加資格」という。）の要件をすべて満たしている者であり、かつ、岩手県知事から参加資格の確認を受けた者とする。

なお、複数の者による共同提案も認めるが、その場合、代表者を定めたうえで参加するものとし、県との契約の当事者は当該代表者とする。

また、共同提案の場合、県は、必要に応じて、代表者以外の構成員についても、下記「3 企画コンペ手続き等に関する事項」(4)に定める、「会社等概要及び過去5年間の主な同種事業受託実績（様式1－3）」の提出を求める場合がある。

〔参加資格の要件〕

- (1) 県内に事業所を有し、本業務の実施について、県の要求に応じて即時に対応できる体制を整えていること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (3) 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てをしている者若しくは再生手続開始の申立てがされている者（同法第33条第1項に規定する再生手続開始の決定を受けた者を除く。）又は会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てをしている者若しくは更生手続開始の申立てがされている者（同法第41条第1項に規定する更生手続開始の決定を受けた者を除く。）でないこと。
- (4) 最近1年間の法人税、事業税、消費税及び地方消費税を滞納していない者であること。
- (5) 事業者の代表者、役員（執行役員を含む。）又は支店若しくは営業所を代表する者等、その経営に関与する者が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員又は暴力団（同法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）若しくは暴力団員と密接な関係を有している者でないこと。

※ なお、県は、事業者の役員等が、暴力団員等であるかどうかを警察本部に照会する場合があること。

- (6) 参加資格確認申請書類の提出の日から委託候補者を選定するまでの期間に、県から一般委託契約に係る入札参加制限措置基準（平成 23 年 10 月 5 日出第 116 号）に基づく入札参加制限又は文書警告に伴う入札に参加できない措置を受けていない者であること。
- (7) 参加資格確認申請書類の提出の日から委託候補者を選定するまでの期間に、県から県営建設工事に係る指名停止等措置基準（平成 7 年 2 月 9 日建振第 281 号）、建設関連業務に係る指名停止等措置基準（平成 18 年 6 月 6 日建技第 141 号）、物品購入等に係る指名停止等措置基準（平成 12 年 3 月 30 日出総第 24 号）などに基づく指名停止又は文書警告に伴う非指名を受けていない者であること。
- (8) 単独で企画提案した参加者は、共同提案の構成員となることはできないこと。

3 企画コンペ手続き等に関する事項

(1) 担当課

岩手県農林水産部農業振興課（岩手県庁 5 階）

住所：〒020-8570 岩手県盛岡市内丸 10 番 1 号

電話：019-629-5647 ファクシミリ：019-629-5649

電子メールアドレス：AF0004@pref.iwate.jp

(2) 実施要領等の交付

企画コンペに関する下記の実施要領等について、岩手県公式ホームページに掲載する。

※ トップページ（<http://www.pref.iwate.jp/>）→「入札・コンペ・公募情報」

【交付資料】

資料 1 企画コンペ実施要領（本書）

資料 2 業務仕様書

資料 3 企画提案書作成要領

資料 4 企画提案審査要領

(3) 実施要領等に関する質問の受付・回答の公表

実施要領等に関する質問がある場合は、下記により受け付ける。

ア 受付期間

令和 7 年 7 月 7 日（月）午後 5 時まで

イ 受付場所

岩手県農林水産部農業振興課（連絡先は「(1) 担当課」を参照）

ウ 提出方法

【様式 1-1】「実施要領等に関する質問票」に簡潔に記入のうえ、原則、電子メール又はファクシミリにより提出すること。

エ 回答方法

受け付けた質問については、質問事項と回答事項をとりまとめて、随時、岩手県公式ホームページに掲載する。

オ 回答期日（最終）

令和 7 年 7 月 9 日（水）とする。

(4) 参加資格の確認

企画コンペに参加しようとする者は、参加資格確認申請書類を下記により提出し、参加資格の確認を受けなければならない。

ア 提出書類 下記のとおり。

- (ア) 【様式 1－2】 参加資格確認申請書
- (イ) 【様式 1－3】 会社等概要及び過去 5 年間の主な同種事業受託実績
※ 既存の資料(会社パンフレット等)に様式 1－3 に記載されている項目が網羅されている場合は代替可
- (ウ) 直近の財務諸表又は収支内容が分かる書類
- (エ) 【様式 1－4】 受付表

イ 提出期限 令和 7 年 7 月 11 日（金）午後 5 時〔必着〕

ウ 提出先 岩手県農林水産部農業振興課（連絡先は上記「3 (1) 担当課」を参照）

エ 提出方法 持参又は郵送により提出すること。

なお、持参の場合は、イの提出期限までの平日の午前 9 時から正午まで及び午後 1 時から午後 5 時までの間に持参のこと。また、郵送の場合は、配達証明付書留郵便にて、イの提出期限までに必着のこと。

オ 確認結果

参加資格の確認結果は、令和 7 年 7 月 15 日(火)までに電子メール等により通知する。

カ 留意事項

- ・ 上記書類を提出期限までに提出しなかった者又は参加資格が認められなかった者は、企画コンペに参加することができない。
- ・ 参加資格の確認は上記「イ 提出期限」の日をもって行う。
- ・ 参加資格確認申請書類に虚偽の記載が判明した場合は、参加資格を取り消すとともに当該参加者が行った企画提案を無効とする。

(5) 参加資格の喪失

企画コンペに参加しようとする者は、下記「4 受託候補者の選定方法等に関する事項」に定める企画提案選考委員会の実施日までに、参加資格の要件に該当しなくなった場合、参加資格を失う。

(6) 参加資格が認められなかった者に対する説明

参加資格確認の結果、参加資格が認められなかった者は、岩手県知事に対して、文書(様式任意)により、その理由の説明を求めることができる。

ア 提出期限 令和 7 年 7 月 18 日（金）午後 5 時〔必着〕

イ 提出先 岩手県農林水産部農業振興課（連絡先は「3 (1) 担当課」を参照）

ウ 提出方法 持参又は郵送により提出すること

エ 回答 岩手県知事は、説明を求められたときは、令和 7 年 7 月 22 日(火)までに、説明を求めた者に対して、電子メール等によりその理由を回答する。

(7) 企画提案書等の提出

企画コンペに参加しようとする者は、企画提案書等を、下記により提出するものとする。

ア 提出書類 資料 3 「企画提案書作成要領」で定める書類

- イ 提出部数 企画提案書 6部
ウ 提出期限 令和7年7月24日（木）午後5時〔必着〕
エ 提出先 岩手県農林水産部農業振興課（住所等は上記「(1) 担当課」を参照）
オ 提出方法 持参又は郵送による。

なお、持参の場合は、ウの提出期限までの午前9時から正午まで及び午後1時から午後5時までの間に持参のこと。また、郵送の場合は、封筒表に、企画提案書在中の旨を朱書きのうえ、配達証明付書留郵便にて、期日までに必着のこと。

※1 提案は、1者につき1提案とし、複数提案を認めない。また、企画提案書等は、提出後の書換え、引換え、撤回又は再提出を認めない。

※2 その他、資料2「業務仕様書」の内容に留意の上、適正な提案を行うこと。

(8) 企画提案の無効

上記「(4) 参加資格の確認」による参加資格の確認の結果、参加資格が認められなかった者の企画提案及び下記のいずれかに該当する企画提案は無効とする。

- ・ 提出期限を過ぎて提出された提案
- ・ 民法（明治30年法律第89号）第90条（公序良俗違反）、第93条（心裡留保）又は第94条（虚偽表示）に該当する提案
- ・ 誤字、脱字等により必要事項が確認できない提案
- ・ その他、企画コンペに関する条件に違反した提案

(9) 企画コンペ参加の辞退

上記「(7) 企画提案書等の提出」により企画提案書等の提出を行った者が、企画コンペ参加を辞退する場合は、「企画コンペ参加辞退届【様式1-5】」を、岩手県農林水産部農業振興課（住所等は上記「3(1) 担当課」を参照）に持参または郵送により提出すること。

なお、企画コンペ参加を辞退した者は、これを理由として、以降県が実施する他の企画提案募集等について不利益な取扱いを受けることはない。

4 受託候補者の選定方法等に関する事項

(1) 受託候補者の選定方法

参加者の企画提案の審査は、資料4「企画提案審査要領」に基づき、企画提案選考委員会において行う。

なお、企画提案書等の内容が、上記「1 業務の概要」(4)の委託料の上限額を超えた場合は、審査の対象とはならないものとする。

(2) 企画提案選考委員会の開催

ア 開催期日（予定） 令和7年7月29日（火）

※詳細は応募事業者確定後に別途通知する。

イ 開催場所（予定） 岩手県庁5階 5-J会議室

ウ 開催方法等

- ・ 企画提案審査は、参加者から提出された企画提案書等及び参加者による委員会の場でのプレゼンテーションに基づいて行う。
- ・ 参加者は1提案につき3名以内とする。

- ・ 事前に提出された書類に基づいてプレゼンテーションを行うこととし、追加資料の配布は原則として認めない。
- ・ プレゼンテーションの時間は、1 者当たり 25 分(説明 15 分、質問 10 分)とする。ただし、都合により、1 者当たりのプレゼンテーションの時間を変更する場合がある。
- ・ 参加者が 5 者以上の場合には、企画提案書等の書面審査（以下「一次審査」という。）を実施し、上位と評された 4 者により、委員会において、対面による企画提案書等及びプレゼンテーションに基づく審査を行う。なお、参加者が 4 者以下であった場合には、一次審査は行わない。

(3) 受託候補者の決定

- ア 県は、委員会の審査結果に基づき、第 1 順位の受託候補者を決定する。
- イ 審査結果は、受託候補者の決定後、速やかに各参加者に郵送等により書面で通知する。
- ウ 第 1 順位の受託候補者が契約を締結しない場合は、次点の者と契約の交渉を行う。

5 契約に関する事項

- (1) 契約書作成の要否 要
- (2) 契約保証金 会計規則（平成 4 年岩手県規則第 21 号）に基づき判断する。
- (3) 企画提案書等との関係

企画提案書等に記載された事項は、業務仕様書と合わせ、契約時の仕様書として扱うものとする。ただし、本業務の目的達成のために修正すべき事項がある場合には、県と受託候補者との協議により契約締結段階において項目を追加、変更又は削除を行うことがある。

(4) 契約結果の公表

県は、本契約について、契約締結の日から概ね 15 日以内に、関係事項を岩手県公式ホームページ上で公表する。

6 公正な企画コンペ実施の確保

- (1) 企画コンペ参加者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号）等に抵触する行為を行ってはならない。
- (2) 企画コンペ参加者は、企画コンペに当たっては、競争を制限する目的で他の参加者と参加意思及び提案内容について、いかなる相談も行ってはならず、独自に企画提案書等を作成しなければならない。
- (3) 企画コンペ参加者は、受託候補者の選定前に、他の参加者に対して企画提案書を意図的に開示してはならない。
- (4) 企画コンペ参加者が連合し、又は不穏な行動をなす等の場合において、企画コンペを公正に執行することができないと認められるときは、当該参加者を企画コンペに参加させず、又は企画コンペの執行を延期し、若しくは取りやめることがある。

7 その他

(1) 提出書類の取扱い

- ア 企画コンペ参加者が県に提出した書類（以下「提出書類」という。）に含まれる著作物の著作権は、企画コンペ参加者に帰属する。

イ 提出書類は返却しない。

ウ 提案内容に含まれる特許権など日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっているものを使用した結果生じた責任は、原則として参加者が負う。

(2) 企画コンペ参加に要する経費について

企画コンペ参加に要する経費は、全て参加者が負担するものとする。

(3) その他

ア 参加資格確認申請書及び添付書類に虚偽の記載をした者に対しては、一般委託契約に係る入札参加制限等措置基準に基づき、参加制限等の措置を行うことがある。

イ 参加資格を満たしている者であっても、不正又は不誠実な行為があった場合、経営状況が著しく不健全であると認められる場合等にあつては、参加資格を認めないことがある。

(参考) 選定スケジュール

項 目	日程
① 実施要領等公表	6 月 23 日
② 実施要領等に関する質問受付	6 月 23 日～7 月 7 日
③ 実施要領等に関する質問回答の公表	質問受付期間中随時（最終：7 月 9 日）
④ 企画コンペ参加資格確認申請書の提出期限	7 月 11 日
⑤ 企画提案書の提出期限	7 月 24 日
⑥ 企画提案に係る選定委員会の開催	7 月 29 日（予定）
⑦ 受託候補者の決定	8 月上旬（予定）

【様式 1 - 1】

会社等名： _____
 担当部門： _____
 担当者： _____
 メールアドレス： _____
 電話： _____
 ファクシミリ： _____

令和 7 年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ委託業務

実施要領等に関する質問票

No	資料名称	該当頁	該当項目	質問内容
1				
2				
3				
4				
5				

〔留意事項〕

- ・ 令和 7 年 7 月 7 日（月）午後 5 時までに提出のこと。期限を過ぎたものは受け付けない。
- ・ 原則として、電子メール又はファクシミリで送付のこと。
 （アドレス：AF0004@pref.iwate.jp、ファクシミリ：019-629-5649）
- ・ 1 つの質問項目について 1 行使用のこと。

【様式 1－2】

年 月 日

岩手県知事 達 増 拓 也 様

住所
商号又は名称
代表者職・氏名

参加資格確認申請書

「令和 7 年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ委託業務」に係る企画コンペ参加資格について確認されたく、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

「企画コンペ実施要領」の「2 参加者の資格要件等」に定める次の内容について、虚偽がないことを宣誓します。

- 1 県内に事業所を有し、本業務の実施について、県の要求に応じて即時に対応できる体制を整えていること。
- 2 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- 3 民事再生法(平成 11 年法律第 225 号)に基づき再生手続開始の申立てをしている者若しくは再生手続開始の申立てがされている者(同法第 33 条第 1 項に規定する再生手続開始の決定を受けた者を除く。)又は会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)に基づき更生手続開始の申立てをしている者若しくは更生手続開始の申立てがされている者(同法第 41 条第 1 項に規定する更生手続開始の決定を受けた者を除く。)でないこと。
- 4 最近 1 年間の法人税、事業税、消費税及び地方消費税を滞納していない者であること。
- 5 事業者の代表者、役員(執行役員を含む。)又は支店若しくは営業所を代表する者等、その経営に関与する者が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号)第 2 条第 6 号に規定する暴力団員又は暴力団(同法第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)若しくは暴力団員と密接な関係を有している者でないこと。
※ なお、県は、事業者の役員等が、暴力団員等であるかどうかを警察本部に照会する場合があること。
- 6 参加資格確認申請書類の提出の日から委託候補者を選定するまでの期間に、県から一般委託契約に係る入札参加制限措置基準(平成 23 年 10 月 5 日出第 116 号)に基づく入札参加制限又は文書警告に伴う入札に参加できない措置を受けていない者であること。
- 7 参加資格確認申請書類の提出の日から委託候補者を選定するまでの期間に、県から県営建設工事に係る指名停止等措置基準(平成 7 年 2 月 9 日建振第 281 号)、建設関連業務に係る指名停止等措置基準(平成 18 年 6 月 6 日建技第 141 号)、物品購入等に係る指名停止等措置基準(平成 12 年 3 月 30 日出総第 24 号)などに基づく指名停止又は文書警告に伴う非指名を受けていない者であること。
- 8 単独で企画提案した参加者は、共同提案の構成員となることはできないこと。

【様式 1－3】

会社等概要及び過去 5 年間の主な同種事業受託実績

商 号 又 は 名 称								
代 表 者 職 氏 名								
所 在 地								
設 立 年 月 日								
資 本 金								
直近の年間売上高								
従 業 員 数								
業 務 内 容								
会 社 の 特 色								
過 去 5 年 間 の 受 託 実 績	発 注 者	受注年及び受注事業内容						
	官公庁・公共 団体							
	民 間							
【本申請の窓口となる担当者名】 <table border="0"> <tr> <td>所属</td> <td>電話</td> </tr> <tr> <td>職</td> <td>ファクシミリ</td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td>E-mail</td> </tr> </table>			所属	電話	職	ファクシミリ	氏名	E-mail
所属	電話							
職	ファクシミリ							
氏名	E-mail							

※ 既存の資料（会社パンフレット等）で同項目が網羅されているものであれば、これに替えることができる。

※ 他に、会社の直近の財務諸表又は収支内容が分かる書類を添付すること。

※ 過去 5 年間の受託実績は、簡潔に受託事業の成果が分かる資料を添付すること。

【様式 1－4】

受 付 票

担 当		
番号	書 類 名	チェック欄
1	参加資格確認申請書【様式 1－2】	
2	会社概要及び過去 5 年間の主な同種事業等受託実績 【様式 1－3、財務諸表、(受託事業成果)】	
3	受付票【様式 1－4】(本書)	

受付年月日			
商号又は名称			
届出者 所属 職 氏名		電話番号	
		E-mail	

「受付票」「受領票」は、太枠内のみ記入してください。

..... 切り取り線

受 領 票

受付年月日	
商号又は名称	

「令和 7 年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ委託業務」に係る参加資格確認申請書
等関係書類を受領しました。

岩手県農林水産部農業振興課

取扱担当者

印

【様式 1－5】

企画コンペ参加辞退届

年 月 日

岩手県知事 達 増 拓 也 様

「令和 7 年度いわてグリーン・ツーリズムスタディ委託業務」に係る企画コンペへの参加を表明し、参加資格確認申請書を提出しましたが、都合により参加を辞退いたします。

住所

商号又は名称

代表者職・氏名