

【記入例】

証 明 原 頁

誤って、収入印紙を購入しないよう、済証の有無や部数を職員に確認してから購入してください。

I 証明種類

- 1 確認済証
- 2 検査済証

該当する証明の種類に○をする。
(1と2に該当する場合は両方に○)

岩手県収入証紙貼付欄

確認済証	400円
検査済証	400円

II 証明事項

下記建築物等に係る、建築主等住所氏名、所在地、規模及び構造、用途並びに証明書類の正式な交付番号及び交付年月日について証明願います。

確認済証番号年月日
年 月 日付 号

検査済証番号年月日
年 月 日付 号

(手数料の計算例)
確認済証2部、検査済証1部
の場合(計3部)
400円×2部+400円×1部
=1,200円
「証明部数」も計算で用いた
部数を記入してください。

物件の済証の情報を記入してください。
複数の場合は、「別紙のとおり。」
と別紙に情報を記載してください。

III 目的

目的を具体的に記入する。
(記入例)建築確認申請、不動産売買、金融機関等融資、建物登記等
目的が不適切と判断される場合は、証明をお断りする場合があります。

IV 証明部数 3 部

令和 年 月 日

提出する日付を記入してください。

願 者

法人の場合は、法人の住所を記入する。

住 所

電話番号

氏 名

〇〇 広域振興局長 様

申請先の長を記入してください。

申請者(来庁者)の氏名を記入する。
法人の場合は、法人名も記入する。