

令和8年度

離職者等訓練（二戸地区）

受

講

者

募 集 中 ！

● 受講資格

- 公共職業安定所に求職申込をしている方
- 訓練終了後3か月以内に就職する強い意志のある方

● 申込手続

- 受講申込をする前に必ず公共職業安定所の窓口で相談を受けてください。
- 所定の「委託訓練受講申込書」(公共職業安定所にて配布)に必要事項を記入のうえ、申込期間内に管轄の公共職業安定所へ提出してください。

二戸公共職業安定所（ハローワーク二戸） TEL 0195-23-3341

● 訓練実施場所

- 二戸地域職業訓練センター（職業法人二戸職業訓練協会） TEL 0195-23-3040

● 主催・問い合わせ

- 岩手県立二戸高等技術専門校 TEL 0195-23-2227



詳細は募集開始前に公表されるチラシ・ホームページでご確認ください。裏面参考

令和8年度 二戸地区 離職者等訓練

	訓練科名	定員	募集期間	受講者 選考日	訓練期間	摘要
1	Webデザインも学べる IT実践科①	15	4月1日～ 4月21日	5月1日	5月14日～ 8月7日	3か月
	【訓練内容】Wixを活用したWebデザイン実習、ビジネスメモ、応募書類作成、パソコン基礎実習 Word・Excel・PowerPoint実習、情報リテラシーとAI活用法、各種アプリ応用実習 【取得目標】コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級以上及び表計算部門3級以上					
2	総合建設運転科	14	4月1日～ 5月11日	5月21日	5月29日～ 8月28日	3か月
	【訓練内容】建設機械及び溶接機器の操作実習、応募書類作成、パソコン基礎実習、CAD実習 Word・Excel実習、情報リテラシーとAI活用法 【取得目標】小型移動式クレーン運転技能講習、テールゲートリフター操作業務特別教育、フォーク リフト運転技能講習、アーク溶接特別教育、小型車両系建設機械運転特別教育（整地）					
3	じっくり学べる パソコン習得科	12	7月1日～ 8月17日	8月24日	9月1日～ 11月30日	3か月
	【訓練内容】ビジネスメモ、応募書類作成、パソコン基礎実習 Word・Excel・PowerPoint実習、情報リテラシーとAI活用法、各種アプリ応用実習 【取得目標】コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級及び表計算部門3級					
4	Webデザインも学べる IT実践科②	15	7月30日～ 9月8日	9月18日	10月1日～ 12月24日	3か月
	【訓練内容】Wixを活用したWebデザイン実習、ビジネスメモ、応募書類作成、パソコン基礎実習 Word・Excel・PowerPoint実習、情報リテラシーとAI活用法、各種アプリ応用実習 【取得目標】コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級以上及び表計算部門3級以上					
5	OA経理科	12	10月1日～ 11月10日	11月20日	12月1日～ 2月26日	3か月
	【訓練内容】経理実務及び実習、ビジネスメモ、応募書類作成、パソコン基礎実習 Word・Excel・PowerPoint実習、情報リテラシーとAI活用法、各種アプリ応用実習 【取得目標】日本商工会議所簿記検定3級 コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級及び表計算部門3級					
6	パソコン基礎科 （短期習得コース）	12	11月11日～ 12月23日	1月6日	1月14日～ 3月12日	2か月
	【訓練内容】ビジネスメモ、応募書類作成、パソコン基礎実習 Word・Excel・PowerPoint実習、情報リテラシーとAI活用法、各種アプリ応用実習 【取得目標】コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門3級及び表計算部門3級					

募集期間、受講者選考日及び訓練期間は変更になる場合があります。