

令和8年度外国人介護人材受入支援費補助金のお知らせ

1 事業内容

介護福祉士資格取得を目指す意欲ある外国人留学生の修学期間中の支援を図り、多様な介護人材の確保を図るため、介護福祉士養成施設等に留学している外国人留学生に対して奨学金の給付等を行う介護事業者に対し、予算の範囲内で補助金を交付します。

2 補助金の交付対象

補助対象事業	補助対象経費	基準額（留学生1人当たり）			補助額
県内介護事業者が、介護福祉士養成施設等に留学している外国人留学生に対して奨学金の給付等を行う事業	外国人留学生に対して給付等を行う奨学金の経費（次に掲げる施設の区分に応じ、それぞれ次に定める期間を上限とする。） (1)日本語学校：1年 ※1 (2)介護福祉士養成施設 正規の修学期間 ※1	(1)日本語学校に係るもの	学費	月額 50,000 円	補助対象経費の3分の1に相当する額以内の額（1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。）
			居住費等 ※2	月額 30,000 円 ※3	
(2)介護福祉士養成施設に係るもの	居住費等 ※2	月額 30,000 円 ※3			

※1 本人の病気や、新型コロナウイルス感染症の影響等の真にやむを得ない事由により留年した期間中については、これを含む。

※2 「居住費等」とは、民間賃貸住宅の家賃のほか、食費・光熱費等日常生活で継続的に発生する経費をいう。

※3 受入れ介護施設が現行の補助基準額を超えて介護人材の確保に向け積極的に支援を行った場合に限り、以下①②のとおり基準額の加算を行う。

① 月額 20,000 円を加算。

② 入居に係る初期費用等について、該当月に限り、月 50,000 円を加算。

3 補助金交付までの流れ

1) 補助金交付申請書等を県長寿社会課に提出

【提出書類】

- ① 補助金交付申請書（様式第1号）
- ② 事業計画書（様式第1号別紙1）
- ③ 所要額調書（様式第1号別紙2）
- ④ 奨学金等の支給規定
- ⑤ 補助事業に係る収支予算書（任意様式）
- ⑥ その他知事が必要と認めるもの

- ・ 奨学金を支給している外国人留学生の在学状況がわかる書類
- ・ 外国人留学生に奨学金を支給していることがわかる書類

※ Word や Excel のデータは、PDF に変換せずそのまま提出ください。

【提出期限】

令和9年1月29日（金）

※ 予算額の上限に達した場合、期限前でも締め切る場合があります。

2) 補助金の交付決定

(3) 補助金着手届出書を県長寿社会課に提出

【提出書類】

補助金着手届出書（様式第5号）

補助金の変更（中止、廃止）承認申請

次のいずれかに該当する場合、補助金の変更（中止、廃止）承認申請が必要です。

- ・ 様式第1号別紙2に掲げる総事業費の30パーセントを超える増減
- ・ 補助事業の中止又廃止（事業の対象となる留学生から奨学金が返還された場合を含む）
- ・ 上記に掲げる変更以外の変更で、補助金額の増減を伴う変更

【提出書類】

- ① 補助金変更（中止、廃止）承認申請書（様式第2号）
- ② 交付申請の際に提出した書類のうち変更のあるもの
- ③ その他知事が必要と認めるもの

※ Word や Excel のデータは、PDF に変換せずそのまま提出ください。

【提出期限】

事業の変更（中止、廃止）を行う 14 日前まで

(4) 補助金実績報告書等を県長寿社会課に提出

【提出書類】

- ① 補助金実績報告書（様式第3号）
- ② 事業実績報告書（様式第3号別紙1）
- ③ 所要額精算調書（様式第3号別紙2）
- ④ 補助金請求書（様式第4号）
- ⑤ 支払がわかるもの（写し）（外国人留学生に奨学金を支給したことがわかる書類）
- ⑥ 補助事業に係る収支決算書
- ⑦ 奨学金を支給している留学生の在学状況がわかる書類
- ⑧ その他知事が必要と認めるもの

※ Word や Excel のデータは、PDF に変換せずそのまま提出ください。

【提出期限】

事業が完了した日から起算して 30 日以内 又は **令和9年3月31日** のいずれか早い日

※ 事業が完了した日＝外国人留学生への奨学金の支給が完了した日

例1) 令和8年9月30日に事業完了 → 令和8年10月29日までに提出

例2) 令和9年3月10日に事業完了 → 令和9年3月31日までに提出

(5) 補助金の交付

実績報告書類の受領から補助金の交付まで、2週間程度かかります。

【提出及びお問合せ先】

岩手県保健福祉部長寿社会課 介護人材確保担当

〒020-8570 盛岡市内丸 10-1

TEL : 019-629-5444

FAX : 019-629-5439

E-mail : kaigo-jinzai@pref.iwate.jp