

<p>※いずれかを 駐 車 禁 止 解 除</p> <p>困む 時間制限駐車区間規制解除 許可申請書</p> <p>右側停車・駐車</p> <p style="text-align: right;">① 年 月 日</p> <p>② 警察署長 様</p> <p style="text-align: center;">住所</p> <p style="text-align: center;">③ 申請者</p> <p style="text-align: center;">氏名</p> <p style="text-align: right;">（電話 　　　　　　　）</p>	
許可を受けようとする期間	④ 年 月 日 から 年 月 日 まで 時 分 時 分
許可を受けようとする場所	⑤
申請の理由	⑥
登録（車両）番号	⑦
主たる運転者の氏名	⑧
備考	

備考 用紙の大きさは、A4とする。

申請書は1通作成してください。

- ① 申請年月日
警察署に書類を提出（申請）する日を記載
- ② 許可を必要とする場所を管轄する警察署名
※ 訪問診療等の場合で一警察署に一括申請する場合は警察署名を要確認
- ③ 原則として申請に係る車両の運転者を記載
申請に係る車両を会社等が所有する場合は、車両を管理する代表者等を記載
例：△△看護ステーション
所長 ○○ ○○
- ④ 期間は1年以内で必要最小限度の期間とする
※ 訪問診療等の場合は基本的に業務時間内とし、緊急の訪問診療等の可能性がある場合は「及び緊急訪問時」と追記
例：令和○年○月○日午前9時00分から
令和○年○月○日午後5時30分まで 及び緊急訪問時
- ⑤ 駐車場所を示す住所を記載
例：○○市○○町一丁目2-3 ■■■ ■■■方付近
※ 訪問診療等に使用する車両で複数の訪問先があるときは別紙として訪問先一覧表を添付
- ⑥ 申請する理由を記載
例：訪問看護のため、訪問介護のため、引っ越し作業のため
- ⑦ 申請する車両のナンバーを記載（1台毎の申請）
※ 複数台の車両を申請する場合には、車両台数分の申請書の作成が必要
- ⑧ 車両の主たる運転者の氏名を記載
申請者が車両の主たる運転者であれば「申請者に同じ」と記載
それ以外の場合は主たる運転者の氏名を記載
主たる運転者が複数名の場合は「●●●●他4名」と記載

【申請に添付する書類】

- ・ 自動車検査証の写し
 - ・ 運転免許証の写し
 - ・ 駐車場所を明示した見取り図（複数の訪問先がある場合には複数個所をまとめた図を記載することも可能）
- ※ 訪問診療等に使用する車両に係る申請の場合は
- ・ 複数の訪問先があるときは訪問先一覧表
 - ・ 駐車に係る用務等を疎明する書面（訪問診療等事業者が保有する訪問計画書、居宅サービス計画、事業指定を示す書面、利用者との契約を示す書面等既存の書面で可）を添付する。